

UNIVERSITEIT VAN DIE VRYSTAAT

**FAKULTEIT
GESONDHEIDSWETENSKAPPE**

**SKOOL VIR AANVULLENDE
GESONDHEIDSBEROEPE**

REëlBOEK

VOORGRAADS

2015



**DEKAAN: PROF GJ VAN ZYL
FAKULTEIT GESONDHEIDSWETENSKAPPE
KAMER D22
TELEFOONNOMMER: (051) 405-3012**

INHOUD

	Bladsy
KONTAKPERSONE	3
AKADEMIESE PERSONEEL	4
KWALIFIKASIES	5
WOORDOMSKRYWING	6
SLUITINGSDATUM VIR AANSOEKE OM TOELATING	12
KWALIFIKASIEPROGRAMME: ALGEMENE ORIËNTASIE	13
REËLS: ALGEMEEN	14
REËLS: PROGRAM SPESIFIEK	23
LEERONTWIKKELINGSPROGRAM (LOP)	51
LYS VAN HERHALERSKODES EN EKWIVALENTE	58

KONTAKPERSONE

Indien u enige navrae het in verband met die programme in die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoepe, kontak enige van die volgende persone:

FAKULTEITSBEAMPTE: KEURING EN TOELATING

Me L Du Toit
Interne Posbus G40
Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Universiteit van die Vrystaat
Posbus 339
Bloemfontein 9300

Tel: (051) 405-7513
Faks: (051) 401-3226

E-pos: dutoitl@ufs.ac.za

DIREKTEUR: ADMINISTRASIE

Me M Viljoen
Interne Posbus G40
Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Universiteit van die Vrystaat
Posbus 339
Bloemfontein 9300

Tel: (051) 405-3013
Faks: (051) 444-3103

E-pos: viljoenMA@ufs.ac.za

GESONDHEIDSWETENSKAPPE ONDERWYS

Prof MM Nel

Tel: (051) 401-7797
E-pos: nelMM@ufs.ac.za

Dr J Bezuidenhout

Tel: (051) 401-7272
E-pos: BezuidJ@ufs.ac.za

Dr MP Jama

Tel: (051) 401-7771
E-pos: JamaMP@ufs.ac.za

SKAKELBEAMPTE

Me S Gouws
Interne Posbus G40
Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Universiteit van die Vrystaat
Posbus 339
Bloemfontein 9300

Tel: (051) 401-7793
Faks: (051) 444-3103

E-pos: gouwss@ufs.ac.za

Nota

Voorsien asseblief u studentenommer en epos adres (indien toepaslik) op alle korrespondensie aan die Universiteit

SKOOL VIR AANVULLENDE GESONDHEIDSBEROEPE (SAGB)

AKADEMIESE PERSONEEL

HOOF VAN DIE SKOOL

Dr S Van Vuuren
Interne Posbus G43
Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Universiteit van die Vrystaat
Posbus 339
Bloemfontein 9300

Tel: (051) 401-3319
Faks: (051) 401-3641

DEPARTEMENTSHOOFDE

DEPARTEMENT ARBEIDSTERAPIE

Me T Rauch van der Merwe
Interne Posbus G44
Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Universiteit van die Vrystaat
Posbus 339
Bloemfontein 9300

Tel: (051) 401-2829
Faks: (051) 401-3288

E-pos: vdmraucht@ufs.ac.za

DEPARTEMENT FISIOTERAPIE

Me RY Barnes
Interne Posbus G30
Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Universiteit van die Vrystaat
Posbus 339
Bloemfontein 9300

Tel: (051) 401-3289
Faks: (051) 401-3304

E-pos: barnesry@ufs.ac.za

DEPARTEMENT VOEDING EN DIEETKUNDE

Dr R Lategan
Interne Posbus G24
Fakulteit Gesondheidswetenskappe
Universiteit van die Vrystaat
Posbus 339
Bloemfontein 9300

Tel: (051) 401-2894
Faks: (051) 401-2869

E-pos: nutrition@ufs.ac.za

DEPARTEMENT OPTOMETRIE

Prof T Rasengane
Witblok
Kamer 10
Nasionale Hospitaal
Bloemfontein 9301

Tel: (051) 405-2680
Faks: (051) 430-3346

E-pos: rasenganta@fshealth.gov.za
RasenganTA@ufs.ac.za

KWALIFIKASIES

SKOOL VIR AANVULLENDE GESONDHEIDSBEROEPE

Baccalaureus Kwalifikasies

Kwalifikasies: Baccalaureus in Arbeidsterapie
Afkorting: B(Arbeidsterapie)
Minimum tydperk: 4 jaar (voltyds)
Kode: 8330 (ou program); 8331 (nuwe program)

Kwalifikasies: Baccalaureus in Optometrie
Afkorting: B(Optometrie)
Minimum tydperk: 4 jaar (voltyds)
Kode: 8311 (ou program); 8313 (nuwe program)

Kwalifikasies: Bachelor of Science in Fisioterapie
Afkorting: BSc(Fisioterapie)
Minimum tydperk: 4 jaar (voltyds)
Kode: 8321

Kwalifikasies: Bachelor of Science in Dieetkunde
Afkorting: BSc(Dieetkunde)
Minimum tydperk: 4 jaar (voltyds)
Kode: 8361

WOORDOMSKRYWINGS

Om meer duidelikheid en 'n eenvormige interpretasie te verseker, word die betekenis van die onderstaande woorde, wat in die Algemene Regulasies gebruik word, hieronder omskryf:

Algemene reëls vir kwalifikasie

Naas die statutêre bepalinge word die algemene reëls verder ondersteun en gerig deur beleidsdokumente en reglemente en aangevul deur fakulteitsreëls wat as 'n geheel saamgelees moet word.

In die geval van 'n konflik tussen die dokumente word voorkeur verleen aan die algemene reëls.

Afstandsonderrig

Dit is 'n stel onderrig- en afleweringsmodusse (of onderrigleermetodes) wat studente in staat stel om te leer sonder dat hulle hulself op dieselfde plek as die dosent bevind. Dit is egter nie 'n enkelvoudige wyse van oordrag nie. Dit is 'n versameling van metodes vir die voorsiening van gestruktureerde leer. Dit maak dit vir studente moontlik om die kurrikulum te ontdek sonder om gereeld en vir lang periodes klasse by te woon. Dit is eerder daarop gemik om 'n gehalte-leeromgewing te skep deur 'n gepaste kombinasie van verskillende mediums, wat insluit onder andere die gebruik van inligtingstechnologie, tutoriale ondersteuning, portuurgroepbesprekings en praktiese sessies, na gelang van die behoeftes van die spesifieke program.

Aansoek om toelating

Dit is die proses waardeur 'n persoon se persoonlike en ander data op die Universiteit se databasis vasgelê word en verleen nie die status van 'n student aan die Universiteit nie.

Assessering

Dit is die proses waardeur die bekwaamheid van studente bepaal word en word deur middel van 'n verskeidenheid van assesseringsmetodes oor 'n tydperk en in 'n verskeidenheid van verbande, uitgevoer.

Assessor

Die dosent in die betrokke module wat die vrae stel en die eksamenskrifte nasien of mondelinge eksamens en/of praktiese eksamens beoordeel.

Bykomende modules

Bykomende modules is dié wat geneem word addisioneel tot die minimum wat vir die betrokke kwalifikasie vereis word.

Delegasie van die algemene reëls

Toegewysde verantwoordelikhede kan skriftelik aan 'n ander amptenaar(e) gedelegeer word, met verslag oor die uitvoering van die gedelegeerde bevoegdheid aan die persoon aan wie die verantwoordelikheid deur die Raad toegewys is, met dien verstande dat sodanige gedelegeerde bevoegdheid nie verder gedelegeer mag word nie.

Dissipline

'n Gespesialiseerde en afgebakende studieveld.

Deurlopende assessering

Deurlopende assessering maak deel uit van die assessering van 'n module op 'n deurlopende basis deur middel van 'n verskeidenheid van assesseringsmetodes.

Doktorsgraad en professionele doktorsgraad

'n Doktorsgraad is die hoogste formele akademiese kwalifikasie aan 'n universiteit en vereis gevorderde navorsing op 'n bepaalde terrein van studie, ten einde 'n oorspronklike en beduidende bydrae tot daardie terrein van studie te maak.

Ten opsigte van 'n professionele doktorsgraad (bv. D.Ed) geld dieselfde vereistes, maar met groter klem daarop om professionele probleme, vervat in opleiding – en navorsingsverslae op 'n spesifieke terrein na te vors en op te los.

E-leer

Dit verwys na gestruktureerde leergeleenthede wat deur die gebruik van digitale hulpbronne (gewoonlik kombinasies van teks-, audio- en visuele/video-lêers) en programmatuur-toepassings bemiddel word. E-leer kan aanlyn en gelyktydig aangebied word, aanlyn en asinchronies of af-lyn. E-leer kan in beide kontak- en afstandsprogramme gebruik word.

Eindassessering (summatiewe assessering)

Eindassessering is summatief van aard en daarop gerig om te bepaal of die student die vereiste vlak van bekwaamheid soos deur die leeruitkomste gestel, bereik het. Eindassessering het die integrering van die onderskeie komponente van die betrokke module ten doel.

Eksamensyfer

Die syfer wat 'n student tydens die eksamen gesamentlik in 'n betrokke vraestel of vraestelle van 'n module behaal.

Eksamenvraestel

'n Vorm van assessering bestaande uit 'n stel vrae, mondeling en/of skriftelik oor 'n module(s) of gedeelte daarvan wat tydens die assesseringsgeleentheid gestel word.

Eksterne assessering

Met eksterne assessering word eksterne eksaminering en/of eksterne moderering en/of eksterne standaardbeoordeling bedoel.

Eksterne assessor

'n Persoon wat nie by die Universiteit betrokke is nie en die eksamenskrifte nasien of mondelinge eksamens en/of praktiese eksamens, verhandelinge en proefskrifte beoordeel.

Eksterne moderator

'n Persoon wat nie by die Universiteit betrokke is nie en wat toesien dat die assessering volgens die gespesifiseerde leeruitkomstes op die verlangde vlak van bekwaamheid is.

Elektiewe

Keuse modules/vakke

Finale syfer

Die berekende punt van die modulesyfer en eksamensyfer, afgerond tot 'n persentasie heelgetal.

Geleentheidstudent

'n Geleentheidstudent is 'n persoon wat aan die volgende voorwaardes voldoen:

- Hy/sy voldoen aan die statutêre vereistes vir toelating tot die betrokke formeel goedgekeurde kwalifikasie wat deur die instelling aangebied word.
- Hy/sy voldoen aan die voorvereiste(s) en/of voorwaades van die module soos vervat in die Fakulteitsreëls.
- Hy/sy, met toestemming van die Dekaan, ingeskryf is vir 'n module wat deel vorm van die kurrikulum van 'n formeel goedgekeurde kwalifikasie.
- Hy/sy nie geregistreer is vir 'n goedgekeurde kwalifikasie nie.

Persone wat oorbruggings- of voortersiêre modules (onder NKR-vlak 5) volg, word nie as geleentheidstudente geklassifiseer nie.

Grondslagmodules

Ontwikkelingsmodules in Hoofstroomprogramme

Hoofstroommodules

Alle modules binne 'n hoofstroom leerprogram.

Internasionale student

Is 'n persoon wat nie 'n Suid-Afrikaanse burger is nie en nie oor 'n permanente verblyfpermit beskik nie.

Interne moderator

'n Persoon wat op die permanente diensstaat van die Universiteit is en wat toesien dat assessering volgens die gespesifiseerde leeruitkomstes op die verlangde vlak van bekwaamheid is.

Inwonende student

'n Student wat gebruik maak van die Universiteit se kampusbehuising.

Kurrikulum

'n Kurrikulum bestaan uit die samehangende modules uit verskillende dissiplines, wat oor die gespesifiseerde tydperk waarin studente die gestelde leeruitkomstes moet bereik, deel van die program vorm.

Kwalifikasie

In 'n uitkomsgebaseerde benadering verwys 'n kwalifikasie na die sertifisering van bereikte leeruitkomstes van 'n program, uitgedruk as akkumulering van krediete op spesifieke vlakke. 'n Kwalifikasie verteenwoordig die gedemonstreerde prestasie van 'n student in beplande en doelgerigte kombinasie van leeruitkomstes, wat daarop gerig is om studente met toegepaste bevoegdheid en 'n basis vir verdere leer toe te rus.

Leeruitkoms

'n Leeruitkoms is die kontekstueel gedemonstreerde eindproduk van die leerproses. 'n Uittreevlakuitkoms is die leeruitkoms wat deur die kwalifiserende student bereik moet word op die stadium waartydens uit die program wat tot die betrokke kwalifikasie lei, getree word. 'n Spesifieke leeruitkoms is kontekstueel gedemonstreerde kennis, vaardighede en waardes wat een of meer kritiese uitkomstes ondersteun en 'n spesifisering van die uittreevlakuitkomstes is.

Meestersgraad en professionele meestersgraad

'n Meestersgraad is 'n nagraadse kwalifikasie wat 'n student in staat stel om die beginsels van teorie en navorsing te bemeester deur middel van 'n ondersoek van 'n probleem in 'n bepaalde studieveld en ten opsigte waarvan die student 'n beskeie bydrae maak.

Ten opsigte van 'n professionele meestersgraad (bv. MBA) geld dieselfde vereistes, maar met groter klem daarop om professionele probleme, vervat in opleiding- en navorsingsverslae, op 'n spesifieke terrein na te vors en op te los.

Modulesyfer

Die berekende syfer afgerond tot 'n persentasie heelgetal, van 'n student se skriftelike, mondelinge en/of praktiese werk in 'n bepaalde module en bereken op 'n wyse soos vervat in die modulehandleiding en wat toelating tot die eksamen verleen.

Program

'n Program is die struktuur waarbinne die kumulatiewe leer wat 'n student suksesvol moet deurloop om die uittreevlakuitkomstes van 'n kwalifikasie te bemeester, aangedui word. Die struktuur bestaan uit 'n samehangende kombinasie van modules/leer-eenhede, uitgedruk in uitkomsgebaseerde formaat en wat 'n akademiese en/of professionele/beroepsgerigte fokus het. Studente mag op verskillende vlakke op grond van voorafleer tot 'n program toetree.

Programgroep

'n Programgroep is 'n groepering van verskillende programme met 'n gedeelde fokus. 'n Programgroep is die akademiese spesifisering van een of meer strategiese fokusse van die Universiteit.

Promovering

Dit is die resultaat van die deurlopende- en eindassessering wat gedesentraliseerd geskied tydens die moduletermyn en waarin die student slaag sonder die aflegging van 'n verdere eksamen mits minstens 70% in die module behaal is en aan al die geskeduleerde assesseringsgeleenthede deelgeneem is.

Registrasie

'n Jaarlikse kontraktuele verbintenis tussen die Universiteit en die persoon ooreenkomstig die voorgeskrewe prosedures en verleen aan haar/hom die status van 'n student aan die Universiteit.

Student

'n Student is 'n persoon wat:

- voldoen het aan die betrokke toelatings-/keuringsvereistes soos vereis deur die Universiteit;
- geregistreer is vir 'n module wat ingesluit is in die kurrikulum van ten minste een (1) kwalifikasie wat formeel deur die Minister van Hoër Onderwys en Opleiding goedgekeur is;
- aktief deelneem aan 'n module, soos hieronder omskryf, voor of op die sensusdag deur die instelling voorgeskryf; en
- geag word 'n voltijdse student te wees indien hy/sy nie voltijdse in die diens van 'n werkgewer is nie en sluit geleentheidstudente in. Alle ander studente word geag deeltijdse studente te wees.

Die Hemis-voorskrifte omskryf aktiewe deelname soos volg:

- (a) het module-opdragte ingedien; of
- (b) lesings, seminare, tutoriale of praktiese klasse bygewoon; of
- (c) klastoetse geskryf, of
- (d) studienavrae met 'n akademiese personeellid opgeneem; of
- (e) van 'n leersentrum gebruik gemaak.

Toelatingspunt (TP)

'n Berekende punt gebaseer op die prestasievlak van die graad 12 eksamen wat onder andere toelating tot studie vir eerste kwalifikasie verleen.

Toewysing van die algemene reëls

Die verantwoordelikheid vir die uitvoering van die algemene reëls kan deur die Raad van die Universiteit aan 'n bepaalde amp toegewys word met gereelde verslag aan die Raad oor die uitoefening van daardie bevoegheid.

Veronderstelde leerure

Veronderstelde leerure impliseer die ingeligte beraming van die gemiddelde leertyd wat 'n gemiddelde student spandeer om die minimum leeruitkoms(-tes) te bereik. Sodanige leertyd sluit kontaktyd, praktiese werk, selfstandige en begeleide studie en eksamentyd in. Een (1) krediet is ekwivalent aan tien (10) veronderstelde leerure.

SLUITINGSDATUM VIR AANSOEKE

Alle voornemende studente in die Fakulteit van Gesondheidswetenskappe is onderhewig aan **keuring**. Voltooide keuringsvorme vir toelating vir die komende jaar moet **voor** of **op** die **laaste Vrydag in Mei** ingedien word. Voltooide toelatingsvorme en navrae moet gestuur word aan :

Die Direkteur: Fakulteitsadministrasie
Fakulteit Gesondheidswetenskappe
UV
Posbus 339
9300 Bloemfontein

Tel: (051) 401-7513
Faks: (051) 401 3226

AMPTELIKE ADRES

Korrespondensie in verband met akademiese aangeleenthede (studente, verblyf, lenings en beurse) moet geadresseer word aan:

Die Registrateur
Universiteit van die Vrystaat
Posbus 339
9300 Bloemfontein

Tel: (051) 401-9111

Nota

Meld asseblief u studentenommer en e-pos adres (indien toepaslik) op alle korrespondensie aan die Universiteit

SKOOL VIR AANVULLENDE GESONDHEIDSBEROEPE

KWALIFIKASIEPROGRAMME

ALGEMENE ORIËTERING

In hierdie boek vind u die Algemene Reëls van die Universiteit van die Vrystaat vir Baccalaureus kwalifikasies:

BSc(Dieetkunde):	Kwalifikasiekode:	8361
B(Arbeidsterapie):	Kwalifikasiekode:	8330
B(Optometrie):	Kwalifikasiekode:	8311
BSc(Fisioterapie):	Kwalifikasiekode:	8321

Nuwe programme – eerstejaar vanaf 2012

B(Arbeidsterapie):	Kwalifikasiekode:	8331
--------------------	-------------------	------

Nuwe programme – eerstejaar vanaf 2013

B(Optometrie):	Kwalifikasiekode:	8313
----------------	-------------------	------

Die student moet die volgende drie stelle reëls nakom:

- Die Algemene Reëls van die Universiteit (die algemene reëls wat op u betrekking het, word in die teks genoem en, in sommige gevalle, vir u gerief opgesom).
- Die reëls van die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoepes (in hierdie teks vir studente uiteengesit).
- Reëls wat spesifiek op u professie betrekking het (in die relevante afdeling hieronder uiteengesit).

Hierdie reëls word uiteengesit om u met die volgende te help

Om 'n student te word

- Toelating en keuring.
- Registrasie as 'n student.

Sukses as 'n student

- Klasbywoning.
- Toets- en eksamenreëls.
- Slaag- en bevorderingsvereistes.

REËLS VIR DIE SKOOL VIR AANVULLENDE GESONDHEIDSBEROEPE

(Met verwysing na die Algemene Reëlboek van die Universiteit van die Vrystaat waar nodig)

OM 'N STUDENT IN DIE SKOOL VIR AANVULLENDE GESONDHEIDSBEROEPE TE WORD

Om 'n student in die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep te word, moet u tot die Universiteit toegelaat word, as 'n student vir dié program gekeur word en dan vir die Baccalaureus kwalifikasie in die program registreer.

Let wel: Dit is die student se verantwoordelikheid om hom-/haarself van die reëls van die Skool sowel as hul spesifieke program te vergewis.

Reël AGB1.1: Toelatingsvereistes

Om as 'n student aan die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep te registreer, moet studente voldoen aan die vereistes van die **Algemene Reëls A1, A2 en A5** van die Algemene Reëlboek en as studente vir hulle gekose studieveld in die **Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep gekeur** wees. Studente moet voorts voldoen aan die vereistes van die spesifieke reëls betreffende registrasie vir hulle gekose studieveld.

Toeligting

- (a) Studente aan die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep moet vir studie in hulle professie gekeur word alvorens hulle as student vir die program kan registreer.
- (b) Studente wat aan die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep vir 'n professie wil studeer, is onderworpe aan keuring, aangesien slegs 'n beperkte getal studente vir elke professie jaarliks geakkommodeer kan word.
- (c) Keuring word gebaseer op akademiese potensiaal, meriete en die omvang en vlak van aktiwiteit wat buite die aktiwiteite van die akademiese kurrikulums voorgeskryf word.
- (d) Die volgende faktore speel 'n belangrike rol in die keuringsbeleid: Billikheid t.o.v. potensiaal, voorkeur aan persone uit die sentrale gebiede van die land en die plattelandse gebiede van Suid-Afrika.
- (e) Studente wat nie aan die vereistes van hulle program vir bevordering na die volgende studiejaar voldoen nie, moet opnuut skriftelik aansoek doen vir herkeuring by die Dekaan van die Fakulteit Gesondheidswetenskappe waarin hulle motiveer waarom hulle weer gekeur behoort te word (verwys na Reël AGB1.13(a) en Reël AGB1.13(d)).

- (f) Studente ontvang opleiding by die goedgekeurde opleidingskomplekse en lewer ook gemeenskapsdiens in Bloemfontein en omgewing. Studente is verantwoordelik vir hul eie vervoer tydens opleiding.

Reël AGB1.2: Toelating van studente afkomstig van ander universiteite

- (a) 'n Student wat aan 'n ander universiteit vir 'n BSc(Dieetkunde), B(Arbeidsterapie), B(Optometrie) of BSc(Fisioterapie) of soortgelyke program geregistreer was, en wat nie vir verdere studie in die relevante program aan die ander universiteit toegelaat is nie, sal nie toegelaat word vir studie aan die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoepe by hierdie universiteit nie.
- (b) 'n Student wat van universiteit wil verander en aan die Universiteit van die Vrystaat wil studeer, sal toegelaat word om aan die einde van die eerste of tweede studiejaar hierheen te skuif, mits die programme en sillabusse van die modules by die betrokke universiteit die nodige krediete en uitkomstes voorsien het, en op voorwaarde dat hy/sy as 'n student vir sy/haar program gekeur is.

B(Arbeidsterapie)	TP = 36 Keuring Nasionale Senior Sertifikaat Onderrigtaal = Prestasievlak 5 (60%) Wiskunde = Prestasievlak 5 (60%) Lewenswetenskappe = Prestasievlak 5 (60%) en/of Fisiese Wetenskappe = Prestasievlak 5 (60%)
BSc(Dieetkunde)	TP = 36 Keuring Nasionale Senior Sertifikaat Onderrigtaal = Prestasievlak 5 (60%) Wiskunde = Prestasievlak 5 (60%) Fisiese Wetenskappe = Prestasievlak 5 (60%) en/of Lewenswetenskappe = Prestasievlak 5 (60%)
BSc(Fisioterapie)	TP = 36 Keuring Nasionale Senior Sertifikaat Onderrigtaal = Prestasievlak van 5 (60%) Wiskunde = Prestasievlak 5 (60%) Fisiese Wetenskappe = Prestasievlak 5 (60%) en Lewenswetenskappe = Prestasievlak 5 (60%)
B(Optometrie)	TP = 36 Keuring Nasionale Senior Sertifikaat Onderrigtaal = Prestasievlak 5 (60%) Wiskunde = Prestasievlak 5 (60%) Fisiese Wetenskappe = Prestasievlak 5 (60%) en Lewenswetenskappe = Prestasievlak 5 (60%)

Registrasie as 'n student

U kan as 'n student registreer deur die volgende stappe te doen:

Registreer u modules deur die programreël in u gekose studieveld te kies. Verwys na die reëls in die afdeling hieronder wat op u professie betrekking het, naamlik B(Arbeidsterapie), BSc(Dieetkunde), BSc(Fisioterapie) of B(Optometrie).

Kies die modules uit die program wat op u studiejaar betrekking het en registreer vir dié modules.

Belangrik: Alle programme wat in die SAGB aangebied word, is **voltydse** programme.

Studente sal nie toegelaat word om gelyktydig te registreer vir modules binne ander fakulteite vir kwalifikasiedoeleindes nie. Indien 'n student vir enkele bywoningsmodules uit eie keuse buite die Fakulteit registreer, sal geen toegewings in die geregistreerde program gemaak word ten opsigte van klasbywoning, toetse en eksamens nie.

Reël AGB1.3: Vrystelling van modules wat die student reeds geslaag het

- (a) 'n Student wat 'n studiejaar herhaal, moet **alle modules aanbied wat nie in die vorige jaar geslaag is nie**, sowel as die modules wat in elke spesifieke program se reëls aangedui word. Indien 'n student die professionele dissipline modules wel in die vorige jaar geslaag het, moet hy/sy 'n bywoningpunt van 80% in die jaar wat die student herhaal behaal (verwys na program-spesifieke reëls), en mag die student vrygestel word van die hoof eksamenleentheid van die relevante module(s).
- (b) 'n Student wat in 'n ander program aan die Universiteit gestudeer het, of wat 'n ander kwalifikasie aan die Universiteit behaal het, mag van sekere modules vrygestel word, mits hy/sy aan die vereistes van die Algemene Reëls: **Reël A10, Reël A11 en Reël A12** voldoen.

Reël AGB1.4: Registrasie as 'n student by die Gesondheidsberoeperaad van Suid-Afrika (GBRSA)

Daar word van alle studente aan die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoepere vereis om as studente by die Gesondheidsberoeperaad van Suid-Afrika te registreer vir die professie waarvoor hulle studeer.

Opmerkings: Die reëls wat op u registrasie as 'n student by die Gesondheidsberoeperaad van Suid-Afrika (GBRSA) betrekking het, is van toepassing en beskikbaar by die kantoor van die Direkteur: Fakulteitsadministrasie.

HOE OM AS STUDENT TE SLAAG

Om 'n student te wees is maklik, om sukses te behaal, moet 'n student aan sekere vereistes, soos hieronder uiteengesit, voldoen:

Reël AGB1.5 Toelating tot 'n assesseringsgeleentheid

- (a) Bywoning van al die kontaksessies in al die modules is verpligtend.
- (b) Studente wat **minder as 80%** van die kontakperiodes van 'n module of kliniese inwoning bygewoon het, sal **nie** toegelaat word om aan die assessering aan die einde van die module of inwoning deel te neem nie, en sal nie vir 'n bykomende assesseringsgeleentheid in aanmerking kom nie. (Verwys ook na program-spesifieke bepalings wat mag geld).
- (c) Sodra 'n afwesigheidpunt van 20% bereik word, word 'n student nie toegelaat om voort te gaan met klasse sonder die Dekaan of Hoof van die Skool se goedkeuring nie.
- (d) 'n Minimum modulepunt van 40% vir alle modules in die Fakulteit Gesondheidswetenskappe word vereis vir toelating tot die assessering. (Verwys ook na program-spesifieke bepalings wat mag geld).
- (e) 'n Student in sy/haar finale semester wat sy/haar studie om die kwalifikasie te verwerf, na aflegging van die Hoofjaareindeksamen moet verleng as gevolg van 'n druiptyd in 'n enkele module tydens die eksamen, (alle ander modules moet geslaag wees), kan tot die Bykomende jaareindeksamen toegelaat word. (Verwys asb. na program-spesifieke bepalings wat kan geld).

Reël AGB1.6 Samestelling van modulepunt

'n Student se skriftelike, mondelinge en/of praktiese werk wat tydens die module afgeneem is, kan bydra tot die modulepunt. (Besonderhede van die samestelling van die modulepunt is in die afsonderlike modulehandleidings vervat).

Reël AGB 1.7: Promoveringstelsel

Geen promoveringstelsel op voorgraadse vlak bestaan vir modules wat in die Fakulteit Gesondheidswetenskappe aangebied word nie.

Reël AGB1.8 Assesseringstelsel

1.8.1 Algemene Reëls met betrekking tot programme

- (a) Daar is slegs **een (1)** eksamengeleentheid in die SAGB, naamlik die Hoof eksamen. Bykomende eksamengeleenthede kan slegs onder spesiale omstandighede afgelê word (sien 1.8.1(c)).

- (b) Studente wat langer as 15 minute laat is vir 'n eksamengeleentheid, sal nie toegelaat word tot die eksamen nie.
- (c) Studente kan slegs kwalifiseer om aan 'n Bykomende halfjaar-eksamen/Bykomende jaareindeksamen deel te neem indien hulle aan die Hoof halfjaareksamen/Hoof jaareindeksamen deelgeneem het en daarvoor gekwalifiseer het. Indien studente modules oordra van 'n vorige jaar, mag daar botsings op die UV lokaal- en eksamenrooster(s) wees tussen die modules wat oorgedra word, en die huidige modules. Hierdie studente sal slegs **een** eksamengeleentheid toegelaat word vir die modules wat hul oordra, naamlik die **Bykomende halfjaareksamen/Hoofjaareindeksamen**. (Die onus is op die student om sulke botsings uit te wys, deur dit te verwys na die Hoof van die Departement). Huidige modules **moet** tydens die **Halfjaareksamen/Hoofjaareindeksamen** geskryf word.
- (d) Die Bykomende eksamen sal plaasvind na afloop van die hoof eksamen in die eerste en tweede semesters.
- (e) **Belangrik: 'n Minimum eksamenpunt van 40% en 'n gesamentlike finale punt van 50% is nodig vir 'n student om te slaag. (Uitgesluit program-spesifieke reëls).**
- (f) **Finale jaar:** 'n Student wat die finale Hoofjaareindeksamen aan die einde van sy/haar eerste finale jaar van studie druipt, sal 'n maksimum van twee verdere hoofassesseringsgeleenthede toegestaan word.

1.8.2 Kwalifisering vir die Bykomende Assesseringsgeleentheid

'n Student kwalifiseer vir 'n bykomende eksamengeleentheid indien:

- (a) 'n Finale gesamentlike punt van 45% tot 49% tydens die hoof eksamengeleentheid behaal is.
- (b) 'n Oorspronklike mediese sertifikaat van 'n geregistreerde mediese praktisyn, tesame met die voorgeskrewe vorm E001 van die UV, moet voorgelê word wat as geldige rede beskou word om nie die hoof eksamengeleentheid te gebruik nie.

Opmerking: Hierdie sertifikaat moet **binne 48 uur** by die Hoof van die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep, Kamer 227, CR de Wetgebou, ingedien word. Vir studente wat op hierdie wyse aan die bykomende eksamengeleentheid deelneem bestaan geen verdere geleentheid nie.

- (c) Alle assesseringskomponente van 'n module moet herskryf word in een assesseringsgeleentheid, sou 'n student 'n addisionele geleentheid toegestaan word. (Verwys na program-spesifieke reëls).
- (d) Geen bykomende eksamengeleentheid bestaan vir studente om hul finale punt te verbeter vir modules wat in die Fakulteit Gesondheidswetenskappe aangebied word nie.

- (e) Die bykomende eksamengeleentheid van die eerste semester sal plaasvind onmiddellik na afloop van die hoof eksamengeleentheid en die bykomende eksamengeleentheid van die tweede semester sal onmiddellik plaasvind na afloop van die hoof eksamengeleentheid van die tweede semester.
- (f) Eksterne assessore en moderatore word gebruik vir die vierdejaar finale eksamen. Slegs op aanbeveling van eksterne assessore sal 'n herevaluasie in slegs die kliniese/praktiese werk toegestaan word as deel van die eerste assesseringsgeleentheid.
- (g) Eksamenpunte sal beskikbaar gestel word op die kennisgewingbord van die CR de Wet-gebou asook op die netwerk van die UV. **Studente is verantwoordelik om self inligting rakende datums, tye en lokale van die Bykomende half/jaareindeksamen vanaf die netwerk van die UV te bekom of die betrokke departement te kontak.**

1.8.3 Berekening van punte

- (a) Beide die modulepunt en die assesseringpunt dra elk 50% by tot die finale gesamentlike eksamenpunt.
- (b) Berekening van punte van kandidate wat vir 'n Bykomende Halfjaareksamen/Jaareindeksamen gekwalifiseer het:
 - (i) Indien 'n student weens siekte aan die Bykomende halfjaar/jaar-eindeksamen deelneem word die finale gesamentlike punt bereken soos vir die halfjaar-/Hoofjaareindeksamen (dit wil sê modulepunt en assesseringspunt). Reël AGB1.8(d) is ook van toepassing. 'n Gesamentlike punt van 50% moet behaal word om die module te slaag.
 - (ii) Indien 'n student vir 'n Bykomende halfjaar-/jaareindeksamen gekwalifiseer het, sal die module- en eksamenpunt van die Bykomende halfjaareksamen/jaareindeksamen in berekening gebring word (dit wil sê 50% = modulepunt en 50% = eksamenpunt van die Bykomende halfjaareksamen/jaar-eindeksamen). 'n Gesamentlike punt van 50% moet behaal word om 'n module te slaag.

Reël AGB 1.9 Slaagvereistes

- (a) 'n Student moet alle modules in sy betrokke studiejaar slaag, soos aangedui in die spesifieke reëls van die program, om na 'n volgende studiejaar bevorder te word.
- (b) Om 'n module te slaag moet 'n finale gesamentlike punt van minstens 50% behaal word. (Verwys na uitsonderings in spesifieke programme).
- (c) Verwys na reëls van die SAGB programme ten opsigte van voorgeskrewe sub-minimums vir spesifieke modules.

Reël AGB 1.10: Bevordering na volgende semester of studiejaar

- (a) 'n Student met een uitstaande module in die eerste semester, kan voortgaan met modules in die tweede semester, indien die module nie verpligtend is vir die volgende semester se module nie. 'n Student met meer as een uitstaande module van die eerste semester kan aansoek doen om voort te gaan met modules van die tweede semester slegs met spesiale toestemming van die Dekaan. (Uitgesluit die eerste semester van die eerste studiejaar (verwys na Reël 1.13(g)).
- (b) Indien 'n student homself/haarself nog moet aanbied vir 'n Bykomende halfjaareksamen/jaareindeksamen in een van die modules en die klasse van die volgende semester reeds 'n aanvang geneem het, sal sodanige student slegs voorwaardelik geregistreer word vir modules in die nuwe semester, tot tyd en wyl die uitslag van die module bekend is. Geen vrystelling van klasbywoning sal vir die interim periode gegee word nie.

Reël AGB 1.11: Vrystelling van modules wat reeds geslaag is

- (a) 'n Student wat reeds professionele module(s) geslaag het moet 'n 100% bywoning van die kontakperiodes en kliniese inwoning hê om na die volgende studiejaar toegelaat te word.

Reël AGB 1.12: Eerste kwalifikasie Cum Laude

- (a) Waar 'n modulestelsel van toepassing is, word 'n kwalifikasie met lof toegeken indien 'n finale punt van minstens 75% in elk van die voorgeskrewe module(s) van die finale jaar behaal word, en minstens 70% gemiddeld vir elk van die vorige studiejare oor die res van die program.
- (b) Die kwalifikasie moet binne die voorgeskrewe tydperk behaal word om met lof te kan slaag.

Reël AGB 1.13: Hertoelating van studente

Die volgende is van toepassing, ongeag die bepalings van die Algemene Reëls:

- (a) 'n Student sal slegs toegelaat word om 'n bepaalde studiejaar te herhaal na aansoek vir en goedkeuring van herkeuring deur die Dekaan van die Fakulteit Gesondheidswetenskappe. (Verwys na Reël AGB 1.1(e) en Reël AGB 1.13(d)).
- (b) Studente wat 50% en meer van die voorgeskrewe modules vir 'n bepaalde jaar gedruip het, (behalwe in die finale jaar), sal nie weer tot die Fakulteit Gesondheidswetenskappe toegelaat word nie.
 - (i) **Finale jaar:** 'n Student wat die Hoofeindjaareksamen aan die einde van sy of haar eerste finale jaar van studie druipt, sal 'n maksimum van twee

verdere hoofassesseringsgeleenthede toegestaan word. (Verwys na Reël AGB 1.8.1(e)).

- (ii) **Herhaling van 'n finale jaar:** Verwys na program-spesifieke reëls. Indien die student na die twee genoemde geleenthede steeds nie voldoen aan die vereistes vir hulle kwalifikasie nie, sal geen verdere registrasie as student in die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoepes toegelaat word nie, behalwe op aanbeveling van die Dekaan en met goedkeuring van die Senaat.
- (c) 'n Student wat 'n jaar gedruip het moet nie later as sewe (7) dae nadat die finale uitslag bekend is, skriftelik om herkeuring van die studiejaar aansoek doen by die Direkteur: Fakulteitsadministrasie.
- (d) 'n Student wat hertoegelaat word tot 'n studiejaar moet alle professionele modules binne die geregistreerde program asook module(s) nie geslaag nie, weer aanbied. (Vir die modules wat reeds geslaag is, geld Reël AGB1.11).
- (e) 'n Student wat reeds 50% en meer van die modules in die eerste semester van die eerste jaar gedruip het, is verplig om die Leer Ontwikkelingsprogram (LOP) in die tweede semester aan te bied (Reël AGB8). (Verwys na program-spesifieke reëls).
- (f) 'n Student in die Leerontwikkelingsprogram (LOP) moet al die modules van die program slaag om hertoegelaat te word tot die spesifieke leerprogram in die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoepes waarvoor die student geregistreer was.
- (g) 'n Student wat sy/haar studies met meer as een jaar onderbreek, moet skriftelik aansoek doen vir hertoelating by die Hoof van die Skool en Dekaan. Voorwaardes mag geld.
- (h) 'n Student in die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoepes moet die eerste drie (3) jaar van studie in 'n maksimum van vyf (5) kalenderjare voltooi.

Reël AGB1.14: Bekendmaking van eksamenuitslae

- (a) Eksamenpunte sal op die kennisgewingbord in die CR de Wet-gebou aangebring word, en sal ook op die netwerk van die Universiteit van die Vrystaat beskikbaar wees.

Reël AGB1.15: Appellering teen eksamenuitslae

- (a) Inligting rakende die prosedures is beskikbaar by die Administratiewe Beampte van die SAGB, Kamer 227 CR De Wet-gebou.

Kontaknommer: 051-401 3319

E-pos: AlliedHealthFHS@ufs.ac.za

Faks nommer: 051-401 3641

- (b) 'n Student moet binne vyf (5) dae na die finale * eksamenuitslae amptelik deur die SAGB bekendgemaak is, die prosedure van appél volg, ten einde aan die voorskrifte te voldoen (verwys na Reël A27(c)).

*= nadat Hoof- en Bykomende eksamengeleentheid afgehandel en bekendgemaak is.

Reël AGB1.16: Plagiat

Die SAGB kom die eksamenbeleid en beleid oor plagiat van die Universiteit van die Vrystaat, na.

**REËLS WAT SPESIFIEK OP DIE KURRIKULUM
EN DIE SLAAGVEREISTES VIR U SPESIFIEKE PROGRAM
BETREKKING HET**

B(ARBEIDSTERAPIE)

Studiekode: 8330

Reël AGB 2.1: Kwalifikasieprogram

Krediete: 744

REËLS VAN TOEPASSING OP OU PROGRAM 2012

VERPLIGTE MODULES						
	Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3	Jaar 4
	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2	Sem 1 & 2	Sem 1 & 2
Arbeidsterapie	ABT114 16 K	ABT124 16K	ABT214 16K ABT234 16K	ABT224 16K ABT244 16K ABT264 16K		
Kliniese Arbeidsterapie		KAB123 12K				
Anatomie	AAT108 32K					
Fisiologie	FFA208 32K					
Sielkunde		PSY124 16K	PSY232 8K PSY212 8K	PSY224 16K		
Sosiologie		SOS124 16K	SOS214 16K			
Tegnologie en aktiwiteit	ATO104 16K		ATO204 16K			
Biomeganika in aktiwiteit			BFS214 16K			
Tegnologie en Huishoud- kunde			ATH204 16K			
Kliniese Arbeidsterapie			KAB205 20K			
Arbeidsterapie (Biomeganies)					ABB307 28K	
Arbeidsterapie (Ontwikkeling)					ABD306 24K	
Arbeidsterapie (Psigiatrie)					ABP307 28K	
Arbeidsterapie (Neuro-fisiologies)					ABN306 24K	
Arbeidsterapie (Tegnieke)					ABT305 20K	

VERPLIGTE MODULES						
	Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3	Jaar 4
	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2	Sem 1 & 2	Sem 1 & 2
Kliniese Wetenskappe					KPR305 20K	
Kliniese Arbeidsterapie					KAB309 40K	
Arbeidsterapie in Gesondheidspraktyk						ABT408 32K
Arbeidsterapie in Onderwys						ABP408 32K
Arbeidsterapie Navorsing						KAB406 24K
Kliniese Arbeidsterapie						KAB409 112K

Reël AGB2.2: Slaagvereistes vir die eerste studiejaar

- 'n Student moet ABT114, ABT124, KAB123, AAT108, ATO104, FFA208 slaag, en mag nie meer as 16 krediete per semester (modules buite die Fakulteit van Gesondheidswetenskappe) na die tweede studiejaar oordra nie.
- 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word in KAB123 vereis.
- 'n Nuweling eerstejaarstudent wat, na die November-eksamen, slegs een uitstaande module (gedrupte kursus) benodig vir voltooiing van die voorgeskrewe kurrikulum van die eerste studiejaar, mag toegelaat word om 'n spesiale eksamen te skryf ooreenkomstig sekere voorwaardes soos in die Algemene Reëls uiteengesit.
- Daar is geen eksamen in ATO104 Tegnologie en Aktiwiteitsreekse nie, maar 'n stelsel van deurlopende assessering aan die hand van die werk wat gedurende die jaar deur die student gedoen is, soos in die studentehandboek en studiegids van die spesifieke departemente uiteengesit, lewer 'n jaarpunt ten opsigte waarvan die student 50% moet behaal om te slaag.

Herhaling van eerste studiejaar

- Indien 'n student die eerste studiejaar gedruip het, moet al die modules wat binne die Fakulteit Gesondheidswetenskappe aangebied word weer voorgelê word
 - 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word in KAB123 vereis.
- Indien 'n student nie PSY124 en PSY224 geslaag het nie, moet dit weer aangebied word.
- Die student moet 'n 80% bywoningpunt, asook 'n modulepunt van 60%, in elke module behaal, ten einde aansoek te doen vir vrystelling van die eksamen.
- Indien 'n student ATO104 in die eerste studiejaar geslaag het, sal erkenning vir die module toegestaan word.

Reël AGB2.3: Interim Reëls vir eerste studiejaar

- (a) Indien 'n student die eerste studiejaar gedruip het, moet die volgende modules aangebied word: AAT108, KAB123, ABT114, ABT124, en ANT224.
 - (i) 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word in KAB123 vereis.
- (b) Indien 'n student nie PSY124 en PSY224 geslaag het nie, moet dit weer aangebied word.
- (c) Die student moet 'n 80% bywoningpunt asook 'n modulepunt van 60%, in elke module behaal, ten einde aansoek te doen vir vrystelling van die eksamen.
- (d) Indien 'n student ATO104 in die eerste studiejaar geslaag het, sal erkenning vir die module toegestaan word.

Reël AGB2.4: Slaagvereistes vir die tweede studiejaar

- (a) 'n Student mag 'n maksimum van 16 krediete van enige van die volgende modules (PSY232, PSY212, PSY224 en SOS214) oordra na die derde studiejaar op voorwaarde dat die student al die ander voorgeskrewe modules van die eerste- en tweede studiejare geslaag het. Die module(s) wat oorgedra word moet buite die akademiese rooster van die departement van die derde studiejaar aangebied word.
- (b) 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word vir elk van die modules ABT214, ABT234, ABT224, ABT244 en ABT264 vereis.
- (c) 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word in elke afdeling van KAB205 vereis.
- (d) Daar is geen eksamen in ATO204 of ATH204 nie, maar 'n jaarpunt van 50% moet in elkeen van hierdie modules behaal word om te slaag, soos in die studiegidse verduidelik.

Herhaling van die tweede studiejaar

- (a) 'n Student wat die tweede studiejaar herhaal moet al die modules aanbied, wat binne die Fakulteit van Gesondheidswetenskappe gegee word, sowel as alle ander ontbrekende modules.
- (b) Die student moet 'n 80% bywoningpunt, asook 'n modulepunt van 60% in elk van die modules behaal, ten einde aansoek te doen vir vrystelling van die eksamen.

Reël AGB2.5: Slaagvereistes vir die derde studiejaar

- (a) 'n Student moet ABB307, ABD306, ABN306, ABP307, ABT305, KAB309 en KPR305, sowel as al die uitstaande module(s) (16 krediete) van die vorige studiejare slaag ten einde na die vierde studiejaar oorgeplaas te word.

- (b) 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word in elke afdeling van KAB309 vereis.

Herhaling van die derde studiejaar

- (a) 'n Student wat die derde studiejaar herhaal moet alle uitstaande modules van die derde studiejaar aanbied.
- (b) Die student moet ook weer registreer, soos toepaslik, vir die professionele dissipline modules (ABB307, ABD306, ABN306, ABP307, ABT305, KAB309) vir die modules wat reeds geslaag is. 'n 80%-100% bywoningpunt in elk van die toepaslike modules word vereis, ten einde toegelaat te word na die volgende studiejaar.

Reël AGB2.6: Slaagvereistes vir die vierde studiejaar

- (a) 'n Student moet al die eksamens van die vierde studiejaar slaag.
- (b) 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word in elke module van KAB409 vereis.
- (c) 'n Subminimum van 40% word vir elke vraestel onderskeidelik in die eksamen in ABT408 en ABP408 vereis.
- (d) 'n Student moet vir die elektiewe inwoning aan die minimum vereistes voldoen soos voorgeskryf in die modulegids van KAB409.
- (e) 'n Finale punt van 50% word vir KAB406 vereis.

Reël AGB2.7: Herhaling van die vierde studiejaar

- (a) 'n Student wat aan die einde van die vierde studiejaar een van ABT408, ABP408 of KAB409 druipt, word nie **voor** Junie van die volgende jaar vir herassessering oorweeg nie.
- (b) 'n Student wat KAB406 druipt, moet hierdie projek herhaal en dit in Junie van die volgende jaar vir assessering inhandig.
- (c) 'n Student wat die finale eksamen ingevolge (a) druipt, sal toegelaat word om die eksamen weer na **ses maande** te skryf. So 'n student registreer dan vir een of meer van die volgende modules, soos van toepassing: KAB414, ABT414, ABP414.
- (d) As 'n student 'n eksamen druipt, mag hy/sy by slegs twee geleenthede vir eksamen aanmeld.
- (e) In uitsonderlike gevalle mag aanbeveel word dat 'n student toegelaat word om 'n herassessering te ondergaan.

Interim Reëls vir 2015

- (a) Indien 'n student die vierde studiejaar gedruip het, moet ABT408 en KAB408 aangebied word.
- (b) 'n Student wat KAB406 druipt, moet 'n projek herhaal en dit in Junie van die volgende jaar vir assessering aanbied.
- (c) 'n Student wat die finale eksamen ingevolge (a) druipt, sal toegelaat word om die eksamen weer na ses maande te skryf. So 'n student registreer dan vir een van of albei die volgende modules: KAB414, ABT414.
- (d) As 'n student 'n eksamen druipt, mag hy/sy by slegs twee geleenthede vir eksamen aanmeld.
- (e) In uitsonderlike gevalle mag aanbeveel word dat 'n student toegelaat word om 'n herassesering te ondergaan.

Herassesering

Verwys na Algemene Reëls van die Universiteit van die Vrystaat.

B(ARBEIDSTERAPIE)**Studiekode: 8331****Reël AGB 3.1: Kwalifikasieprogram****Krediete: 540**

REËLS VAN TOEPASSING OP DIE NUWE PROGRAM VANAF 2012
(STUDENTE WAT AS EERSTEJAAR IN 2012 GEREĞISTREER HET)

VERPLIGTE MODULES						
	Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3	Jaar 4
	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2	Sem 1 & 2	Sem 1 & 2
Arbeidsterapie	OCTF1514 16K	OCTF1524 16K	OCTA2614 16K OCTA2634 16K	OCTI2724 16K OCTI2744 16K	OCTP3708 32K OCTM3708 32K	OCTT4808 32K
Kliniese Arbeidsterapie	OCTC1603 12K		OCTC2704 16K		OCTC3708 32K	OCTC4800 72K
Navorsing					OCTR3704 16K	OCTR4804 16K
Anatomie	ANBO1608 32K					
Fisiologie			PHBO2614 16K	PHBO2624 16K		
Sielkunde		PSDE1624 16K	PSPA3714 16K	PSIH2724 16K		
Antropologie		ANT224 16K				
Tegnologie en Aktiwiteit	OCTA1504 16K		ATH204 16K			
Kliniese Wetenskappe				OCTS2722 8K	OCTS3704 16K	
UFS101*	16K					

*(Verwys na Reël AGB9:UFS101)

Reël AGB3.2: Slaagvereistes vir die eerste studiejaar

- (a) 'n Student moet OCTF1514, OCTF1524, OCTC1603, ANBO1608, en OCTA1504 slaag ten einde na die tweede studiejaar bevorder te word.
- (i) 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word in OCTC1603 vereis.
- (ii) Daar is geen eksamen in OCTA1504 Tegnologie en Aktiwiteit nie, maar 'n stelsel van deurlopende assessering aan die hand van die werk wat gedurende die jaar deur die student gedoen is, soos in die studiegids van die spesifieke departemente uiteengesit, lewer 'n jaarpunt ten opsigte waarvan die student 50% moet behaal om te slaag.
- (b) 'n Student moet ANT224, PSY124 (PSIH2724), PSY224 (PSDE1624) slaag en mag nie meer as 16 krediete van genoemde modules in Reël AGB3.3(b) na die tweede studiejaar oordra nie.

- (c) 'n Student wat die eerste studiejaar herhaal, moet al die ontbrekende modules (ANBO1608, OCTC1603, OCTF1514 en OCTF1524 en OCTA1504) aanbied.
 - (i) Indien 'n student OCTA1504 in die eerste studiejaar geslaag het, sal vrystelling vir die module toegestaan word.
- (d) Die student moet weer registreer, soos toepaslik, en volgens die herhalerskodes (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskodes en ekwivalente) vir alle professionele dissipline modules (ANBO1608, OCTC1603, OCTF1514 en OCTF1524) vir die modules wat reeds geslaag is. 'n 80%-100% bywoningspunt in elk van die relevante modules, word vereis vir toelating tot die volgende studiejaar.

Reël AGB3.3: Slaagvereistes vir die tweede studiejaar

- (a) 'n Student moet PHBO2614, PHBO2624, OCTA2614, OCTA2634, OCTI2724, OCTI2744, OCTC2704, OCTS2722 en ATH204 slaag ten einde na die derde studiejaar bevorder te word.
 - (i) 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word in elke afdeling van OCTI2704 vereis.
 - (ii) Daar is geen eksamen in ATH204 nie, maar 'n jaarpunt van 50% moet in hierdie module behaal word om te slaag, soos in die studiegids verduidelik.
- (b) 'n Student moet PSY232 (PSPE3724) en PSY212 (PSPA3714) slaag en mag nie meer as 8 krediete van genoemde modules na die derde studiejaar oordra nie.
 - (i) Die module wat oorgedra word moet buite die akademiese rooster van die departement van die derde studiejaar aangebied word.
- (c) 'n Student wat die tweede studiejaar herhaal, moet al die ontbrekende modules aanbied (PHBO2614, PHBO2624, OCTA2614, OCTA2634, OCTI2724, OCTI2744, OCTC2704, OCTS2722 en ATH204).
- (d) Die student moet weer registreer, soos toepaslik, en volgens die herhalerskodes (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskodes en ekwivalente) vir die professionele dissipline modules (OCTA2614, OCTA2634, OCTI2724, OCTI2744, OCTC2704, OCTS2722) vir die modules wat reeds geslaag is. 'n 80%-100% bywoningpunt in elk van die toepaslike modules word vereis ten einde toegelaat te word tot die volgende jaar van studie.

Reël AGB3.4: Slaagvereistes vir die derde studiejaar

- (a) 'n Student moet OTCP3708, OTCM3708, OCTC3708 en OCTR3704 slaag, asook (waar van toepassing) die vorige uitstaande module (8 krediete) van die vorige studiejaar ten einde na die vierde studiejaar oorgeplaas te word.

- (i) 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word in elke afdeling van OCTC3708 vereis.
- (b) 'n Student moet beide semesters van OTCS3704 slaag ten einde na die vierde studiejaar bevorder te kan word.
 - (i) Assessering sal aan die einde van semester 1 en 2 van die derde studiejaar plaasvind.
 - (ii) 'n Student moet 70% van die temas binne elke semester slaag.
 - (iii) 'n Derdejaarstudent wat nie die eerste semester se assessering van OTCS3704 geslaag het nie, kan aansoek doen vir 'n spesiale geleentheid in die November-eksamen.
- (c) 'n Student wat die derde studiejaar herhaal, moet alle ontbrekende modules van die derde studiejaar aanbied (OTCP3708, OTCM3708, OCTC3708, OCTR3704 en OTCS3704).
- (d) Die student moet weer registreer, soos toepaslik, en volgens die herhalerskodes (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskodes en ekwivalente) vir die professionele dissipline modules (OTCP3708, OTCM3708, OCTC3708, OTCS3704 en OCTR3704) wat reeds geslaag is. 'n 80%-100% bywoningpunt in elk van die modules word vereis ten einde toegelaat te word tot die volgende jaar van studie.

Reël AGB3.5:Slaagvereistes vir die vierde studiejaar

- (a) 'n Student moet al die eksamens van die vierde studiejaar slaag.
- (b) 'n Subminimum van 45% (eksamenpunt) word in elke afdeling van OCTC4800 vereis.
- (c) 'n Subminimum van 40% word onderskeidelik vir elke vraestel in die eksamen in OCTT4808 vereis.
- (d) 'n Student moet vir die elektiewe inwoning aan die minimum vereistes voldoen soos voorgeskryf in die modulegids van OCTC4800.
- (e) 'n Finale punt van 50% word vir OCTR4804 vereis.

Reël AGB3.6: Herhaling van die vierde studiejaar

- (a) 'n Student wat aan die einde van die vierde studiejaar een van OCTC4800 of OCTT4808 nie slaag nie, word nie **voor** Junie van die volgende jaar vir herassessering oorweeg nie.
 - (i) Al die modules wat nie geslaag was nie word weer aangebied en geassesseer .

- (b) 'n Student wat OCTR4804 drui, moet 'n projek herhaal en dit in Junie van die volgende jaar vir assessering aanbied.
- (c) As 'n student 'n eksamen drui, mag hy/sy by slegs twee geleenthede vir eksamen aanmeld.
- (d) In uitsonderlike gevalle mag aanbeveel word dat 'n student toegelaat word om 'n herassesering te ondergaan.

Herassesering

Verwys na Algemene Reëls van die Universiteit van die Vrystaat.

BSC(DIEETKUNDE)**Studiekode 8361****Reël AGB4.1(b): Kwalifikasieprogram****Krediete: 524****REËLS VAN TOEPASSING OP PROGRAM**

VERPLIGTE MODULES							
	Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3		Jaar 4
	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2	Sem 1 & 2
Biofisika		MPDI1524 16K					
Biologie		BLGY1683 12K					
Chemie	CHEM1514 16K						
Sielkunde				PSTH3724 16K			
Voeding	NUTD1514 16K	NUTD1524 16K	NUTD2614 16K	NUTD2624 16K			
Voedsel	CNFD2614 16K	CNFD2624 16K					
Biochemie			BOCH2614 16K				
Fisiologie			PHBD2608 32K				
Mikrobiologie			MCBH2614 16K				
Molekulêre en Selbiologie van die mens			HMBG2614 16K				
Ondernemings-bestuur			EBUS1614 16K				
Dieetkunde Diensleer	DETS1502 8K		DETS2602 8K		DETS3702 8K		
Gemeenskaps-voeding					COMN3712 8K	COMN3724 16K	COMN4809 36K
Terapeutiese Voeding					TNUT3714 16K TNUT3734 16K	TNUT3724 16K	TNUT4800 48K
Dieetkunde Navorsing					DRES3704 16K		DRES3804 16K
Voedseldiens-bestuur					FSMT3714 16K	FSMT3724 16K	FSMT4807 28K
UFS101*	16K						

*(Verwys na Reël AGB9:UFS101)

Reël AGB4.2: Slaagvereistes vir die eerste studiejaar

- (a) 'n Student mag nie modules wat meer as 32 krediete werd is (uitgesluit UFS101), na die tweede studiejaar oordra nie.

- (b) Herhaling van die eerste studiejaar: Studente wat die eerste studiejaar herhaal, moet vir al die modules registreer wat nie in die vorige jaar geslaag is nie, asook NUTR1514 en NUTR1524. Indien 'n student wel NUTD1514 en NUTD1524 in die vorige jaar geslaag het, verwys na Reël AGB1.3.

Reël AGB4.3: Slaagvereistes vir die tweede studiejaar

- (a) 'n Student mag nie modules wat meer as 16 krediete werd is, na die derde studiejaar oordra nie.
- (b) Herhaling van die tweede studiejaar: 'n Student wat die tweede studiejaar herhaal, moet vir al die modules registreer wat nie in die vorige jaar geslaag is nie, asook NUTR2614 en NUTR2624.

Indien 'n student wel NUTD2614 en NUTD2624 in die vorige jaar geslaag het, verwys na Reël AGB1.3.

- (c) 'n Student wat die tweede studiejaar herhaal, mag vir Voedseldiensbestuur (FSMT3714 en FSMT3724), tesame met die modules soos in Reël AG4.3(b) gespesifiseer, registreer; onderhewig aan goedkeuring van die Departementshoof.

Reël AGB4.4: Slaagvereistes vir die derde studiejaar

- (a) 'n Student moet alle modules van die derde studiejaar slaag om na die vierde studiejaar oorgeplaas te word.
- (b) Herhaling van die derde studiejaar: 'n Student wat die derde studiejaar herhaal, moet vir al die modules registreer wat nie in die vorige jaar geslaag is nie, asook TNUR3714, TNUR3734 en TNUR3724.

Indien 'n student wel TNUT3714, TNUT3734 en TNUT3724 in die vorige jaar geslaag het, verwys na Reël AGB1.3.

Reël AGB4.5: Slaagvereistes vir die vierde studiejaar

- (a) 'n Student moet al die modules van die vierde studiejaar slaag. Verwys na Reël AGB1.13(c).
- (b) 'n Student wat in die finale eksamen van die vierde studiejaar nie aan die voorgeskrewe vereistes voldoen nie, mag toegelaat word om die eksamen weer na ses maande/een semester (in geval van een module wat herhaal moet word), of na 12 maande/ twee semesters (in geval van meer as een module wat herhaal moet word), af te lê. So 'n student moet dan vir die toepaslike module(s) registreer.

Herassessering

Verwys na Algemene Reëls van die Universiteit van die Vrystaat.

BSc(FISIOTERAPIE)**Studiekode 8321****Reël AGB5.1(b): Kwalifikasieprogram****Krediete: 510**

REËLS VAN TOEPASSING OP NUWE PROGRAM VANAF 2015
(STUDENTE WAT IN 2015 AS EERSTEJAARS REGISTREER)

VERPLIGTE MODULES						
	Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3	Jaar 4
	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2	Sem 1 & 2	Sem 1 & 2
Fisika	PHYS1534) 16K	PHYS1543 12K				
Chemie	CHEM1642 8K CHEM1551 4K	CHEM1622 8K CHEM1532 8K				
Anatomie	ANBP1608 32K					
Sielkunde		PSDE1624 16K		PSTH3724 16K		
Kliniese wetenskappe vir Fisioterapie					PTCS3704 16K	
Farmakologie			FRMB2612 8K	FRMB2622 8K		
Fisioterapie	PTBP1506 24K		PTBP2600 56K		PTAP3700 56K	PTIP4800 56K
Fisiologie			PHBP2608 32K			
Kliniese Fisioterapie					PTCP3700 45K	PTCP4800 65K
Navorsingsmetodologie					PTRM3704 16K	PTRP4804 16K
UFS101*						

*(Verwys na Reël AGB9:UFS101)

Verpligte werk

Tweede studiejaar

Tydens die tweede studiejaar moet elke student een week in 'n hospitaal werk, gedurende die tydperk soos aangewys deur die departement.

Reël AGB5.2: Slaagvereistes vir eerste studiejaar

- Om na die tweede studiejaar oorgeplaas te word, moet 'n student ANBP1608 en PTBP1506 slaag.
- 'n Student mag twee en dertig (32) krediete (uitgesluit ANBP1608 en PTBP1506) oordra na die tweede studiejaar. Slegs sesien (16) krediete per semester mag oorgedra word.

- (c) Om PTBP1506 te slaag,
- (i) word 'n subminimum van 45% in die geskrewe eksamenvraestel vereis, en
 - (ii) 'n punt van 50% in twee van die drie praktiese assesserings vereis:
 - Rehabilitasie
 - Elektroterapie
 - Massering
- (d) Indien 'n student die eerste studiejaar moet herhaal, maar wel PTBP1506 in die vorige jaar geslaag het, moet hy/sy registreer vir die toepaslike herhalerskodes (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskodes en ekwivalente) en vrystelling mag verleen word van die eksamen indien sy/hy 'n klas- en praktiese bywoningpunt van 100% het.

Reël AGB5.3: Slaagvereistes vir die tweede studiejaar

- (a) Slegs sestien (16) krediete, mag oorgedra word na die derde studiejaar op voorwaarde dat hy/sy al die ander voorgeskrewe eksamenmodules van die eerste en tweede studiejaar geslaag het. Die module(s) wat oorgedra word, moet buite die akademiese rooster van die departement aangebied word.
- (b) 'n Student wat na twee akademiese jare nog nie volle getal ekwivalente modules van die eerste akademiese jaar geslaag het nie, kan toelating tot verdere studie in Fisioterapie geweier word.
- (c) Om PTBP2600 te slaag
- (i) word 'n subminimum van 45% in elk van die twee geskrewe eksamenvraestelle vereis, en
 - (ii) 'n punt van 50% in twee van die drie praktiese assesserings, vereis:
 - Rehabilitasie
 - Elektroterapie
 - Massering
- (d) Indien 'n student die tweede studiejaar moet herhaal, maar wel PTBP2600 in die vorige jaar geslaag het, moet hy/sy registreer vir die toepaslike herhalerskodes (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskodes en ekwivalente) en vrystelling mag verleen word van die eksamen indien sy/hy 'n klas- en praktiese bywoningpunt van 100% het.

Reël AGB5.4: Slaagvereistes vir die derde studiejaar

- (a) 'n Student word na die vierde studiejaar bevorder op voorwaarde dat hy/sy al die voorgeskrewe eksamenmodules van die derde studiejaar geslaag het.

- (b) Om PTAP3700 te slaag
- (ii) word 'n subminimum van 45% in elk van die twee geskrewe eksamenvraestelle, en
 - (ii) 'n punt van 50% in twee van die drie praktiese assesserings vereis.
 - Rehabilitasie
 - Elektroterapie
 - Massering
- (c) Om Fisioterapeutiese Behandeling PTCP3700 te slaag,
- (i) word 'n punt van 50% vereis, bereken as die gemiddeld van die twee kliniese assesserings
- Om aan bogenoemde vereiste te voldoen sou 'n student onder die volgende omstandighede vir 'n onmiddellike kliniese herassessering kwalifiseer:
- (i) 'n punt van 50% word vereis in een van die twee kliniese assesserings (onvoorbereide evaluering of behandeling), en
 - (ii) 'n gemiddelde kliniese eksamenpunt van 45% word vereis.
- (d) Om PTCS3704 te slaag, word 'n subminimum van 45% in die geskrewe eksamenvraestel vereis, met 'n finale punt van minstens 50%.
- (e) Om PTRM3704 (Fisioterapie Navorsingsmetodologie) te slaag, word
- (i) 'n subminimum van 45% vereis vir die geskrewe eksamenvraestel, en
 - (ii) 'n subminimum van 45% vereis vir die protokol voordrag
- (f) Indien 'n student die derde studiejaar moet herhaal, maar wel PTAP3700 en/of PTCP3700 die vorige jaar geslaag het, moet hy/sy registreer vir die toepaslike herhalerskode (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskode en ekwivalente) en vrystelling mag verleen word van die eksamen indien sy/hy 'n klas- en praktiese bywoningspunt van 100% het.
- (g) Sou 'n student die derde studiejaar herhaal en PTRM3704 geslaag het, maar PTCP3700 en/of PTAP3700 gedruip het, sal die student die navorsingsmetodologie module (PTRM3704) moet herhaal.

Reël AGB5.5: Slaagvereistes vir die vierde studiejaar

- (a) Om PTIP4800 (Fisioterapie Geïntegreerde Beginsels) te slaag,
- (i) word 'n subminimum van 45% in elk van die twee geskrewe eksamenvraestelle vereis.
- (b) Om PTCP4800 (Fisioterapie Kliniese Praktyk) te slaag,

- (i) word 'n punt van 50% vereis, bereken as die gemiddeld van die drie kliniese assesserings.

Om aan die bogenoemde vereiste te voldoen sou 'n student onder die volgende omstandighede vir 'n onmiddellike kliniese herassessering kwalifiseer:

'n punt van 50% word vereis in minstens twee van die drie kliniese assesserings, (voorbereide behandeling en onvoorbereide evaluering en behandeling) en

- (i) 'n gemiddelde kliniese eksamenpunt van 45% vir die voorbereide en twee onvoorbereide kliniese assesserings.

- (c) Om PTRP4804 te slaag, word

- (i) 'n subminimum van 45% vereis in die navorsingsverslag, en
- (ii) 'n subminimum van 45% in die navorsingsartikel vereis.

Reël AGB5.6: Herhaling van die vierde studiejaar

- (a) 'n Student wat PTRP4804 drui, moet 'n protokol skryf en teen die einde van die herhalingsperiode inhandig.
- (b) 'n Student wat tydens die finale eksamen in die vierde studiejaar nie aan die voorgeskrewe vereistes voldoen nie, mag toegelaat word om na ses maande weer eksamen te doen. So 'n student registreer dan vir een of meer van die uitstaande modules: PTIP4800 en/of PTCP4800 (Fisioterapie) en/of PTRP4804 (Navorsingsmetodologie).
- (c) Indien 'n student twee uit die drie vierdejaar modules drui, sal hy/sy ses maande moet herhaal. Beide modules sal herhaal word in hierdie ses maande.
- (d) In die geval waar 'n student aldrie hierdie vierdejaar modules drui, sal hy/sy twee modules in die eerste ses maande herhaal, en een module in die tweede ses maande van die herhalingsjaar.
- (e) Indien 'n student die vierde studiejaar moet herhaal, maar wel PTIP4800 en/of PTCP4800 die vorige jaar geslaag het, moet hy/sy registreer vir die toepaslike herhalerskode (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskode en ekwivalente) en vrystelling mag verleen word van die eksamen indien sy/hy 'n klasbywoningspunt van 100% het.

Reël AGB5.7: Hertoelating tot dieselfde studiejaar

'n Student wat in een of meer modules van 'n betrokke studiejaar gedruip het, word slegs na keuring toegelaat om weer vir die kursus in Fisioterapie te registreer. Verwys na die SAGB Reël AGB1.13.9

Herassessering

Verwys na Algemene Reëls van die Universiteit van die Vrystaat en SAGB.

B(OPTOMETRIE)**Studiekode 8312****Reël AGB6.1: Kwalifikasieprogram****Krediete: 620****REËLS VAN TOEPASSING OP OU PROGRAM****(STUDENTE WAT GEREISTREER HET AS EERSTEJAAR TOT EN MET 2012)**

VERPLIGTE MODULES						
	Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3	Jaar 4
	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2		
Fisiese en Geometriese Optika	FSK134 16K	FSK144 16K				
Basiese Anatomie en Fisiologie	BMO108 32K					
Optometriese Teorie en Metodes	OTM112 8K	OTM123 12K	OTM213 12K	OTM223 12K	OTM304 16K	
Oftalmiese reseptering	PHT112 8K	PHT122 8K	PHT212 8K	PHT222 8K		
Sielkunde	PSY112 8K PSY152 8K					
Algemene Patologie			CPT212 8K	CPT222 8K		
Praktykbestuur en vaardighede		PLL122 8K				
Oftalmiese en Visuele Optika			FSK254 16K			
Toegepaste Anatomie en Fisiologie			BMO208 32K			
Visuele Rehabilitasie				VRT223 12K		
Omgewings- en industriële optometrie, trauma en okulêre noodhulp			ENV213 12K			
Spesiale onderwerpe oor Optika				FSK264 16K		
Okulêre patologie					ADO304 16K	
Algemene- en Okulêre farmakologie					GPH304 16K	
Okulêre Miologie en Visuele Ontwikkeling					OMY304 16K	
Optometriese Navorsingsvaardighede					ORE304 16K	
Sistemiese Patologie en Mediese Mikrobiologie					SYP304 16K	
Kontaklens en Praktijk					CLC304 16K	CLC404 16K
Kliniese Optometrie					COT304 40K	COT409 88K
Gemeenskapsgesondheid en verpligte inwoning					PUB304 16K	
Optometriese Metodes IV en Gevorderde Pediatriese Optometrie						PTO404 16K

VERPLIGTE MODULES						
	Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3	Jaar 4
	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2		
Behandeling van Skeelheid, Ambliopie en Binokulêre Abnormaliteite						BVA404 16K
Neuro-Optometrie en Visuele Terapeutiese Vaardigede						VIT404 16K
Diagnostiese en Laevisievaardighede						DGN404 16K
Kliniese Medisyne en Gevorderde Okulêre Siektetoestande						CLM404 16K

Reël AGB6.2: Slaagvereistes vir die eerste studiejaar

- 'n Student moet die modules FSK134, FSK144, BMO108, OTM112, OTM123, PHT112, PHT122 en PLL122 slaag om na die tweede studiejaar bevorder te word. 'n Student wat PSY112 en/of PSY152 druipt, sal toegelaat word om voort te gaan na die tweede jaar van studie.
- Alle eerstejaarmodules wat in die semestergids aangedui word, word deurlopend geëvalueer, en studente moet 'n gemiddelde semester-/jaarpunt van ten minste 40% behaal om vir die finale eksamen in aanmerking te kom.

Reël AGB6.3: Slaagvereistes vir die tweede studiejaar

- 'n Student moet al die voorgeskrewe modules in die tweede studiejaar slaag om bevorder te word na die derde studiejaar.
- Alle modules wat in die modulegids aangedui word, word deurlopend geëvalueer, en 'n gemiddelde semester-/jaarpunt van ten minste 45% moet behaal word om vir die finale semestereksamen in aanmerking te kom.
- 'n Student moet enige uitstaande Sielkundemodule (PSY112 en/of PSY152) slaag om na die derde studiejaar bevorder te word.
- Geen student sal toegelaat word om 'n voorgeskrewe tweedejaarmodule oor te dra na die derde studiejaar nie.
- 'n Student wat die tweede jaar van die ou kurrikulum druipt, moet vir alle voorgeskrewe modules in die tweede jaar van die nuwe kurrikulum in 2014 registreer.
- Die herhalende student moet 80% klasbywoning en 100% praktiese en kliniese bywoning hê in al die geregistreerde modules.
- Die student sal net weer geassesseer word in die modules wat hy/sy in 2013 gedruip het, asook die addisionele geregistreerde module(s) van die nuwe kurrikulum.

Reël AGB6.4: Slaagvereistes vir die derde studiejaar

- (a) 'n Student moet al die modules in die derde studiejaar slaag om na die vierde studiejaar bevorder te kan word.
- (b) Alle modules wat in die modulegids aangedui word, word deurlopend geëvalueer, en studente moet 'n gemiddelde punt van ten minste 45% behaal om vir die finale eksamen in aanmerking te kom.
- (c) Om OTM304 en CLC304 te slaag, is 'n subminimum van 45% nodig in elke geskrewe eksamenvraestel asook in die finale praktiese assessering.
- (d) Om ADO304 te slaag, is 'n subminimum van 45% nodig in die geskrewe eksamenvraestel en 50% in die finale praktiese assessering.
- (e) Om COT304 te slaag, is 'n subminimum van 50% nodig in die finale praktiese assessering.
- (f) Om GPH304, OMY304, ORE304, SYP304 en PUB304 te slaag, is 'n subminimum van 45% nodig in elke geskrewe vraestel.
- (g) 'n Student wat die derde jaar van studie druip, moet alle voorgeskrewe modules van die derde jaar herhaal.
 - (i) Die herhalende student moet ook registreer vir alle modules wat hy/sy geslaag het, en moet die toepaslike herhalerskodes (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskodes en ekwivalente) gebruik.
 - (ii) Die herhalende derdejaar student moet 80% klasbywoning en 100% praktiese bywoning in al die geregistreerde modules hê.
 - (iii) Die herhalende student sal slegs geassesseer word in die module(s) wat hy/sy gedruip het.
- (h) Indien 'n student die derde jaar van die ou kurrikulum druip, moet hy/sy in 2015 registreer vir al die voorgeskrewe modules in die derde jaar van die nuwe kurrikulum.
 - (i) Die herhalende student moet 80% klasbywoning en 100% praktiese en kliniese bywoning in al die geregistreerde modules hê.
 - (ii) Die student sal slegs geassesseer word in die module(s) wat hy/sy in 2014 gedruip het, asook die addisionele geregistreerde module(s) van die nuwe kurrikulum.

Reël AGB6.5: Slaagvereistes vir die vierde studiejaar

- (a) 'n Student moet al die finale eksamenmodules van die vierde studiejaar slaag om die kwalifikasieprogram suksesvol te voltooi.

- (b) Die modules wat in die modulegids aangedui word, word deurlopend geëvalueer. Om in aanmerking te kom vir die finale eksamen, moet 'n student:
- (i) 'n Gemiddelde punt van ten minste 45% in elke module behaal.
 - (ii) 'n Spesifieke aantal pasiënte word vereis in Algemene Kliniek, Kontaklense, Pediatriese Optometrie, Binokulêre Visie en Okulêre Patologiese Gevalle. Studente moet hulself aan die begin van die jaar hiervan vergewis. Studente is self verantwoordelik om toe te sien dat hulle aan die voorgeskrewe gevalle voldoen.
- (c) Om PTO404, CLM404, BVA404, CLC404 en VIT404 te slaag, is 'n subminimum van 45% nodig in elke geskrewe eksamenvraestel.
- (d) Om COT409 te slaag, is 'n subminimum van 50% nodig in die finale praktiese assessering van
- (i) Algemene kliniek
 - (ii) Kontaklens kliniek
 - (iii) Pediatriese Optometrie kliniek
 - (iv) Binokulêre Visie Kliniek
- (e) Om DGN404 te slaag, is 'n subminimum van 45% nodig in die geskrewe eksamenvraestel. 'n Subminimum van 50% is ook nodig in die finale praktiese assessering van
- (i) Lae Visie Vaardighede
 - (ii) Diagnostiese vaardighede
- (f) Om by die GBRSA as 'n optometris met diagnostiese voorregte te registreer, moet 'n student 'n finale gekombineerde punt (jaarpunt van die diagnostiese vaardighede + finale diagnostiese vaardigheidspraktiese punt) van 75% in Diagnostiese vaardighede behaal, mits 'n subminimum van 50% verkry is vir elke diagnostiese tegniek. 'n Student met 'n finale gekombineerde punt van minder as 75% sal as 'n optometris met geen diagnostiese voorregte by die GBRSA geregistreer word.
- (g) Eksterne assessore en moderatore word gebruik vir die vierdejaar finale eksamen. Slegs op aanbeveling van eksterne assessore sal 'n herevaluasie toegestaan word as deel van die eerste assesseringsgeleentheid.
- (h) Indien 'n finalejaarstudent slegs een geskrewe module gedurende die hoof eksamengeleentheid druipt, sal die student toegelaat word tot 'n bykomende eksamengeleentheid.

Reël AGB6.6: Herhaling van die vierde studiejaar

- (a) 'n Student wat twee of minder submodules van die module COT409 druipt, moet slegs die gedrupte submodules herhaal.
- (b) 'n Student wat drie of meer submodules van die module COT409 druipt, moet al die submodules herhaal.
- (c) 'n Student wat twee of minder modules druipt, moet slegs die gedrupte modules herhaal en sal toegelaat word om weer na ses maande in die nuwe jaar geëvalueer te word.
 - (i) Die herhalende finalejaarstudent moet 80% klasbywoning in die gedrupte modules hê, asook 100% kliniek- en praktiese bywoning in al die vierdejaarmodules.
 - (ii) Die student sal slegs in die modules wat hy/sy gedrupt het, geassesseer word.
- (d) 'n Student wat drie of meer modules druipt in die finale jaar, moet die vierde jaar van studie herhaal.
 - (i) Die herhalende student moet ook registreer vir alle modules wat hy/sy geslaag het, deur vir die toepaslike herhalerskode (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskode en ekwivalente) te registreer.
 - (ii) Die herhalende vierdejaar student moet 80% klasbywoning hê en 100% kliniese en praktiese bywoning in al die vierdejaarmodules.
 - (iii) Die herhalende student sal slegs in die modules wat hy/sy gedrupt het, geassesseer word.

Reël AGB6.7: Erkenning van vorige leer

- (a) 'n Student wat aan 'n ander universiteit/tegnikon studeer het en 'n kwalifikasie/diploma verwerf het, kan deur die Dekaan van die Fakulteit Gesondheidswetenskappe vrygestel word van slegs FSK134, FSK144 PSY112 en PSY152 modules op voorwaarde dat hy/sy aan die volgende Algemene Reëls voldoen: Reël A10 en Reël A11.

Reël AGB6.8: Ontbreking van studies

- (a) 'n Student wat sy/haar studies onderbreek het vir 'n jaar of minder, moet aansoek doen by die Dekaan van die Fakulteit Gesondheidswetenskappe om hertoelating tot die program.
- (b) 'n Student wat sy/haar studies onderbreek vir meer as 'n jaar, moet:
 - (i) Aanvanklik aansoek doen by die Dekaan van die Fakulteit Gesondheidswetenskappe om hertoelating tot die program.

- (ii) 'n Praktiese vaardigheidseksamen suksesvol voltooi op die vlak van die laaste voltooide jaar, voor hertoelating.
- (iii) Die hoof eksamengeleentheid van die laaste jaar wat voltooi is, skryf en slaag voor hertoelating.

Herassessering

Verwys na Algemene Reëls van die Universiteit van die Vrystaat.

B(OPTOMETRIE)**Studiekode 8313****Reël AGB7.1: Kwalifikasieprogram****Krediete: 588**

REËLS VAN TOEPASSING OP DIE NUWE PROGRAM VANAF 2013
(STUDENTE WAT GEREISTREER HET AS EERSTEJAAR IN 2013)

VERPLIGTE MODULES						
	Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3	Jaar 4
	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2		
Fisiese en Geometriesse Optika	PHYS1534 16K	PHYS1544 16K				
Basiese Anatomie en Fisiologie	BMBO1508 32K					
Optometriesse Teorie en Metodes	OTMS1512 8K	OTMS1523 12K	OTMS2613 12K	OTMS2623 12K		
Oftalmiese Reseptering		OPHT1522 8K	OPHT2612 8K	OPHT2622 8K	OPHT3702 8K	
Inleiding tot Sielkunde	PSIN1514 16K					
Algemene Patologie			GENA2612 8K	GENA2622 8K		
Etiek en Akademiese Vaardighede		ETHS1522 8K				ETHS4802 8K
Oftalmiese en Visuele Optika			PHYS2654 16K	PHYS2664 16K		
Toegepaste Anatomie en Fisiologie			BMBO2608 32K			
Lae Visie				LVIS2622 8K	LVIS3702 8K	VIS4802 8K
Omgewings- en Industriële Optometrie			ENVO2612 8K			
Okulêre Patologie					PATH3704 16K	PATH4802 8K
Algemene en Okulêre Farmakologie					GOPH3704 16K	
Binokulêre Visie					BVIS3704 16K	BVIS4802 8K
Optometriesse Navorsingsvaardighede					ORES3704 16K	OREM4802 8K
Sistemiese Patologie en Mediese Mikrobiologie					SYPM3704 16K	
Kontaklense en Praktijk				CLNS2622 8K	CLNS3704 16K	CLNS4802 8K
Kliniese Optometrie					COPT3706 24K	COPT4800 72K
Publieke Gesondheid				PUBH2622 8K	PHCR3704 16K	
Pediatriesse Optometrie					PAED3702 8K	PAED4802 8K
Neuro Optometrie						NOPT4804 16K
Diagnostiese Vaardighede					DGNS3702 8K	

VERPLIGTE MODULES						
	Jaar 1		Jaar 2		Jaar 3	Jaar 4
	Sem 1	Sem 2	Sem 1	Sem 2		
Kliniese Medisyne vir Optometriese Prakyk						CMED4802 8K
UFS101*	16K					

*(Verwys na Reël AGB9:UFS101)

Reël AGB7.2: Slaagvereistes vir die eerste studiejaar

- (a) Alle eerstejaar modules wat in die modulegids aangedui word, word deurlopend geëvalueer, en studente moet 'n gemiddelde semester-/jaarpunt van ten minste 40% behaal om vir die finale eksamen in aanmerking te kom.
- (b) 'n Student moet die modules PHYS1534, PHYS1544, BMBO1508, OTMS1512, OTMS1523, OPHT1522 en ETHS1522 slaag om na die tweede studiejaar bevorder te word. 'n Student wat PSIN1514 druip, sal toegelaat word om voort te gaan na die tweede jaar van studie.
- (c) 'n Student wat 1 (een) of meer modules (PSIN1514 uitgesluit) in die eerste semester van die eerste jaar druip, moet inskryf vir die Leerontwikkelingsprogram in die tweede semester.
- (d) 'n Student wat die eerste jaar van studie druip, moet alle voorgeskrewe modules vir die eerste jaar herhaal.
 - (i) Die herhalende student moet ook registreer vir al die modules wat hy/sy geslaag het, deur vir die herhalerskodes (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskodes en ekwivalente) te registreer.
 - (ii) Die herhalende eerstejaarstudent moet 80% klasbywoning en 100% praktiese bywoning hê in al die eerstejaar modules. Indien 'n student nie aan hierdie kriteria voldoen nie, moet hy/sy spesiale toestemming verkry om die eksamen af te lê.
 - (iii) Die herhalende student sal slegs in die modules wat hy/sy gedruip het, geassesseer word.
 - (iv) Vrystelling sal vir die modules PHYS2654, PHYS2664, PSIN1514 verleen word indien dit geslaag is.

Reël AGB7.3: Slaagvereistes vir die tweede studiejaar

- (a) Alle modules wat in die modulegids aangedui word, word deurlopend geëvalueer, en studente moet 'n gemiddelde semester-/jaarpunt van ten minste 45% in modules wat deur die Departement Optometrie aangebied word, behaal om vir die finale semestereksamen in aanmerking te kom.
- (b) 'n Student moet alle voorgeskrewe modules in die tweedejaar van studie slaag om toegelaat te word na die derdejaar van studie.

- (c) Om te kan registreer vir OTMS2623, 'n student moet OTMS2613 in die eerste semester slaag.
- (d) 'n Student moet enige uitstaande Sielkundemodule(s) (PSIN1514) slaag om na die derde studiejaar bevorder te word.
- (e) Geen student sal toegelaat word om 'n voorgeskrewe tweedejaarmodule oor te dra na die derde studiejaar nie.
- (f) Om OTMS2613, OTMS2623, OPHT2612 en OPHT2622 te slaag, is 'n subminimum van 45% nodig in elk van die geskrewe eksamenvraestelle, asook in die praktiese assessering.
- (g) 'n Student wat die tweede jaar van studie druip, moet al die voorgeskrewe modules vir die tweede studiejaar herhaal.
 - (i) Die herhalende student moet ook registreer vir al die modules wat hy/sy geslaag het, deur vir die toepaslike herhalerskodes (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskodes en ekwivalente) te registreer.
 - (ii) Die herhalende tweedejaar student moet 80% klasbywoning en 100% praktiese bywoning in al die tweedejaarmodules hê. Indien 'n student nie aan hierdie kriteria voldoen nie, moet hy/sy spesiale toestemming verkry om die eksamen af te lê.
 - (iii) Die herhalende student sal slegs in die modules wat hy/sy gedruip het, geassesseer word.
 - (iv) Vrystelling kan gegee word vir die modules PHYS1534 en PHYS1544, indien dit geslaag is.

Reël AGB7.4: Slaagvereistes vir die derde studiejaar

- (a) Alle modules wat in die modulegids aangedui word, word deurlopend geëvalueer, en studente moet 'n gemiddelde punt van ten minste 45% behaal om vir die finale eksamen in aanmerking te kom.
- (b) 'n Student moet al die modules in die derde studiejaar slaag om na die vierde studiejaar bevorder te word.
- (c) Om CLNS3704, LVIS3702, OPHT3702, PAED3702 en BVIS3704 te slaag, is 'n subminimum van 45% nodig in elke geskrewe eksamenvraestel en 50% in die finale praktiese assessering.
- (d) Om COPT3704 te slaag, is 'n subminimum van 50% nodig in die finale praktiese assessering.
- (e) Om PATH3704, GOPH3704, ORES3704, SYPM3704 en PHCR3704 te slaag, is 'n subminimum van 45% nodig in elke geskrewe vraestel.

- (f) Om DGNS3702 te slaag, is 'n subminimum van 50% nodig in die finale praktiese assessering.
 - (i) Om by die GBRSA as 'n optometris met diagnostiese voorregte te registreer moet 'n student 'n finale gekombineerde punt (jaarpunt van die diagnostiese vaardighede + finale diagnostiese vaardigheidspraktiese punt) van 75% in Diagnostiese Vaardighede behaal, mits 'n subminimum van 50% verkry is vir elke diagnostiese tegniek.
- (g) 'n Student wat die derde jaar van studie druip, moet al die voorgeskrewe modules vir die derde studiejaar herhaal.
 - (i) Die herhalende student moet ook registreer vir al die modules wat hy/sy geslaag het, deur vir die toepaslike herhalerskode (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskode en ekwivalente) te registreer.
 - (ii) Die herhalende derdejaarsstudent moet 80% klasbywoning hê asook 100% kliniek en praktiese bywoning in al die derdejaar modules. Indien 'n student nie aan hierdie kriteria voldoen nie, moet hy/sy spesiale toestemming verkry om die eksamen af te lê.
 - (iii) Die herhalende student sal slegs in die modules wat hy/sy gedruip het, geassesseer word.

Reël AGB7.5: Slaagvereistes vir die vierde studiejaar

- (a) 'n Student moet al die finale eksamenmodules van die vierde studiejaar slaag om die kwalifikasieprogram suksesvol te voltooi. Indien 'n student een of meer submodules van 'n module druip, moet die hele module herhaal.
- (b) Die modules wat in die modulegidse aangedui word, word deurlopend geëvalueer. Om in aanmerking te kom vir die finale eksamen, moet 'n student:
 - (i) 'n Gemiddelde punt van ten minste 45% in elke module behaal.
 - (ii) 'n Spesifieke aantal pasiënte hê in Algemene Kliniek, Kontaklense, Pediatrisse Optometrie, Binokulêre Visie, Lae Visie en Okulêre Patologiese Gevalle. Studente moet hulself aan die begin van die jaar hiervan vergewis. Studente is self verantwoordelik om toe te sien dat hulle aan die voorgeskrewe gevalle voldoen.
- (c) Om PAED4802, CMED4802, BVIS4802, ETHS4802, PATH4802, CLNS4802, LVIS4802, NOPT4804 en ORES4802 te slaag, is 'n subminimum van 45% nodig in elke geskrewe eksamenvraestel.
- (d) Om COPT4800 te slaag, is 'n subminimum van 50% nodig in die finale praktiese assessering van die volgende sub-modules:
 - (i) Algemene kliniek
 - (ii) Kontaklens kliniek

- (iii) Pediatrisese Optometrie kliniek
- (iv) Binokulêre Visie Kliniek
- (v) Lae Visie Kliniek
- (vi) Okulêre Patologie Kliniek

Reël AGB7.6: Herhaling van die vierde studiejaar

- (a) 'n Student wat twee of minder submodules van die module COPT4800 druipt, moet slegs die gedrupte submodules herhaal.
- (b) 'n Student wat drie of meer van die submodules van die module COPT4800 druipt, moet al die submodules herhaal.
- (c) 'n Student wat twee of minder modules druipt, moet slegs die gedrupte modules herhaal en sal toegelaat word om weer na ses maande in die nuwe jaar geëvalueer te word.
 - (i) Die herhalende finalejaarstudent moet 80% klas bywoning in die gedrupte modules hê, asook 100% kliniese en praktiese bywoning in al die vierdejaar modules. Indien 'n student nie aan hierdie kriteria voldoen nie, moet hy/sy spesiale toestemming verkry om die eksamen af te lê.
 - (ii) Die student sal slegs in die modules wat hy/sy gedruip het, geassesseer word.
- (d) 'n Student wat 3 (drie) of meer modules van die finale jaar druipt, moet al die voorgeskrewe modules vir die vierde jaar herhaal.
 - (i) Die herhalende student moet ook registreer vir al die modules wat hy/sy geslaag het, deur vir die herhalerskodes (sien Afdeling 10: Tabel van herhalerskodes en ekwivalente) te registreer.
 - (ii) Die herhalende vierdejaar student moet 80% klasbywoning en 100% kliniese bywoning hê in al die vierdejaarmodules.
 - (iii) Die herhalende student sal slegs in die modules wat hy/sy gedruip het, geassesseer word.
- (e) Indien 'n student nie die vereiste modulepunt behaal in 'n module(s) vir eksamentoelating nie, sal hy toegelaat word tot die eksamen vir die module(s) waarin daar aan die vereistes voldoen is.
- (f) Eksterne assessore en moderatore word gebruik vir die vierdejaar- finale eksamen. Slegs op aanbeveling van eksterne assessore sal 'n herevaluasie toegestaan word as deel van die eerste assesseringsgeleentheid.

- (g) Indien 'n finalejaarstudent slegs een geskrewe module gedurende die hoof eksamen geleentheid druipt, sal die student toegelaat word tot die addisionele assesseringsgeleentheid.

Reël AGB7.7: Erkenning van vorige leer

'n Student wat aan 'n ander universiteit/tegnikon studeer het en 'n kwalifikasie/diploma verwerf het, kan deur die Dekaan van die Fakulteit Gesondheidswetenskappe vrygestel word van slegs PHYS1534, PHYS1544, en PSIN1514 modules op voorwaarde dat hy/sy aan die volgende Algemene Reëls voldoen: Reël A10 en Reël A11.

Reël AGB7.8: Onderbreking van studies

- (a) 'n Student watsy/haar studies onderbreek het vir 'n jaar of minder, moet aansoek doen by die Dekaan van die Fakulteit van Gesondheidswetenskappe om hertoelating tot die program.
- (b) 'n Student wat sy/haar studies onderbreek vir meer as 'n jaar, moet:
- (i) Aansoek doen by die Dekaan van die Fakulteit van Gesondheidswetenskappe om hertoelating tot die program.
 - (ii) 'n Praktiese vaardigheidseksamen suksesvol voltooi op die vlak van die laaste voltooide jaar, voor hertoelating.
 - (iii) Die hoof jaareindeksamen van die laaste jaar wat voltooi is, skryf en deurkom voor hertoelating.

Herassessering

Verwys na Algemene Reëls van die Universiteit van die Vrystaat.

**LEERONTWIKKELINGSPROGRAM IN DIE FAKULTEIT GESONDHEIDS-
WETENSKAPPE (Leerontwikkelingsprogram)****96 krediete
Studiekode : 8003**

Reël AGB8: REËLS VIR DIE LEERONTWIKKELINGSPROGRAM (LOP)**Reël AGB8.1: Toelatingsvereistes**

Slegs studente wat die eerste semester in die eerste jaar toegang tot die IMA-eksamen gehad het en dit met 'n gemiddelde punt nie laer nie as 45% gedruip het, sal tot die Leerontwikkelingsprogram (LOP) toegelaat word. Studente wat hul eerste semester druipe, sal verplig wees om hulle vir die Leerontwikkelingsprogram (LOP) in te skryf indien hulle kwalifiseer.

Toeligting

Die volgende studente sal nie tot die Leerontwikkelingsprogram toegelaat word nie:

- (a) 'n Student wat reeds voor keuring die Universiteit se Loopbaanvoorbereidingsprogram deurloop het.
- (b) Senior studente, m.a.w. 'n student wat reeds 'n kwalifikasie behaal het of wat besig was met 'n kwalifikasie voordat die student vir die MBChB- of Aanvullende Gesondheidsberoepprogram gekeur is.

Studente in (a) of (b) moet aan die einde van die jaar skriftelik weer aansoek doen vir moontlike herkeuring vir die daaropvolgende jaar.

Reël AGB8.2: Duur van program

Die tydsduur van die Leerontwikkelingsprogram is ses (6) maande en word in die tweede semester aangebied.

Reël AGB8.3: Die Program

Die Leerontwikkelingsprogram strek oor die hele tweede semester (6 maande) en al die vakke asook klasbywoning is verpligtend:

VOORSTELLING VAN DIE STRUKTUUR VAN DIE PROGRAM

Biofisika	BFS124	16K
Geïntegreerde Anatomie en Fisiologie	BMN124	16K
	BMN193	12K
Lewenslange Leervaardighede	LLS1524	16K
Basiese Menslike Anatomie en Fisiologie	BMO124	16K
Taalvaardighede	AFT194 (Afr)	
	ALM194 (Eng)	16K
Lewensvaardighede	VBL194	16K

K = Krediete

Reël AGB8.4: Klasbywoning

Bywoning van al die kontakperiodes in die Ontwikkelingsprogram is verpligtend. Studente wat minder as 80% van die kontakperiodes van 'n module bygewoon het, sal nie toegelaat word om aan die eksamen deel te neem nie, en dit sal beskou word asof hulle die module gedruip het en nie vir herassessering in aanmerking kom nie. In uitsonderlike gevalle mag die Hoof van die Skool toestemming vir afwesigheid tot 'n maksimum van 20% verleen, op voorwaarde dat studente voor die tyd met die Hoof van die Skool reëlins vir afwesigheid moet tref.

Reël AGB8.5: Modulepunt

Benewens die bepalings van Reël A14, geld die reëls van die Skool vir Geneeskunde en Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep.

Punte behaal vir skriftelike, mondelinge en/of praktiese werk wat tydens 'n module afgeneem is, kan bydra tot die modulepunt. (Besonderhede van die samestelling van die modulepunt is in die afsonderlike modulehandleidings vervat.)

Reël AGB8.6: Assesseringsreëls

Verwys na die assesseringsreëls van die Skool vir Geneeskunde (Reël M4) en Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep (Reël AGB 1.5-1.13).

Reël AGB8.7: Slaagvereistes

- (a) Om 'n module te slaag moet 'n finale gesamentlike punt van minstens 50% behaal word.
- (b) 'n Subminimum van 40% geld vir die eksamenpunt.
- (c) 'n Student moet al die modules van die program slaag met 'n gemiddelde punt van 70% of hoër om weer in aanmerking te kom vir moontlike hertoelating tot die eerste jaar van die MBChB-program of enige program binne die Aanvullende Gesondheidsberoep. 'n Gemiddelde punt laer as 70% sal dien as 'n outomatiese diskwalifikasie vir hertoelating tot die MBChB-program of enige program binne die Aanvullende Gesondheidsberoep.

Reël AGB8.8: Promoveringstelsel

Geen promoveringstelsel op voorgraadse vlak bestaan in die Skool vir Geneeskunde en die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep vir hierdie program nie.

Reël AGB8.9: Herhaling

Geen student mag die Leerontwikkelingsprogram herhaal nie. Indien 'n student die Leerontwikkelingsprogram drui, sal die student nie toegelaat word om met MBChB of leerprogramme van die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep voort te gaan nie.

Reël AGB8.10: Hertoelating

Reël AGB8.10.2: Hertoelating tot Programme in die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep

Studente wat die Leerontwikkelingsprogram slaag, sal hertoegelaat word tot die spesifieke leerprogram in die Skool vir Aanvullende Gesondheidsberoep waarvoor hy/sy geregistreer was. Studente sal al die modules van die eerste semester wat in die Fakulteit aangebied word, moet herhaal.

Reël AGB9: UFS101

- (a) Vir studente wat vanaf 2012 en later registreer, is die module UFS101 'n verpligte kredietdraende module vir 'n eerste kwalifikasie of diplomakwalifikasie.
 - (i) Kontakgebaseerde hoofstroomstudente (dié in 'n program wat ontwerp is vir voltooiing in die minimum periode gestipuleer) wat vir UFS101 geregistreer is in die eerste studiejaar. Hoofstroomstudente word bepaal deur die relevante TP-telling.
 - (ii) Studente in 'n uitgebreide program- en diplomakwalifikasies wat vir uitgebreide programme in 2012 geregistreer is en in daaropvolgende jare vir UFS101 in hul tweede jaar van studie registreer, uitgesluit dié geregistreer in die:
 - Uitgebreide kwalifikasieprogram in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe en wie hulle in hul derde studiejaar by die UFS101-module aansluit;
 - Bed (Grondslag- en Intermediêre Fase) wie se TP-telling laer is as die hoofstroomvereiste om hulle by die UFS101-module in hul tweede studiejaar aan te sluit.
- (b) Studente wat vir UFS101 geregistreer is, moet voldoen aan die minimum deelnamevereistes soos goedgekeur deur die Senaat.

- (c) Student wat UFS101 suksesvol voltooi, verdien 16 krediete bykomend tot die aantal vereis vir die kwalifikasie waarvoor hulle geregistreer is.

*UFS101 is 'n voorvereiste module vir die voltooiing van hierdie kwalifikasie. Dit dra 16 krediete bykomend tot die minimum aantal krediete vereis vir hierdie kwalifikasie.

Notas ter verduideliking

- (a) Student wat vir 'n tweede kwalifikasie of 'n tweede diploma registreer, word nie toegelaat om UFS101 te doen nie. Studente wat voor 2012 in hoofstroomprogramme geregistreer het en wie UFS101 mag wil doen, sal nie toegelaat word om vir UFS101 te registreer nie. UFS101 is slegs in 2012 begin en is ingesluit in die kontrak van die 2012-kohort.

Bv. 1: 'n Student wie sy/haar eerste jaar BSc in 2011 voltooi het en dan sy/haar kursus verander het om as 'n eerstejaar- LLB-student in 2012 registreer, is 'n senior student en moet nie vir UFS101 geregistreer word nie.

Bv. 2: Studente wat 'n oorbruggingsprogram aan die UV of elders voor 2012 voltooi het, en in hoofstroomprogramme in 2012 registreer, doen so vir 'n eerste kwalifikasie of diploma en kwalifiseer om vir UFS101 te registreer.

- (b) (i) Hoofstroomstudente (op kampus) met 'n TP-telling van 30 en hoër wat vir 'n eerste kwalifikasie of eerste diploma registreer, registreer ook vir UFS101 in hul eerste jaar. Studente wat 'n oorbruggingsprogram soos CPP en UPP voor 2012 voltooi het, sal 'n TP-telling laer as 30 hê, maar hulle kwalifiseer as hoofstroom wanneer hulle vir hoofstroomkwalifikasies of diplomas in 2012 registreer, en kwalifiseer dus om vir UFS101 te registreer.
- (ii) Studente wat in uitgebreide kwalifikasie- of uitgebreide diplomaprogramme in 2012 geregistreer is, registreer slegs volgende jaar vir UFS101. Studente wat voor 2012 vir uitgebreide kwalifikasie- of uitgebreide diplomaprogramme geregistreer is, sal nie toegelaat word om vir UFS101 te registreer nie (UFS101 is slegs in 2012 begin en is ingesluit in die kontrak van die 2012-kohort).
- Studente wat vir die uitgebreide kwalifikasieprogram in Ekonomiese en Bestuurswetenskappe in 2012 geregistreer is, sal vir UFS101 in hul derde studiejaar registreer.
 - Studente wat in die Bed Grondslag- of Intermediêre Fase in 2012 geregistreer is en met 'n TP-telling van laer as 30, registreer in hul tweede studiejaar vir UFS101. Studente wat voor 2012 vir die Bed Grondslag- of Intermediêre Fase geregistreer is, sal nie toegelaat word om vir UFS101 te registreer nie (UFS101 is slegs in 2012 begin en is ingesluit in die kontrak van die 2012-kohort).

10. LYS VAN HERHALERSKODES EN EKWIVALENTE

ARBEIDSTERAPIE (8330 EN 8331)	
Normalekode	Herhalerskodes
ABB307	ABB308
ABD306	ABD307
ABN306	ABN307
ABP307	ABP308
ABP408	ABP414
ABT114	ABT115
ABT124	ABT125
ABT214	ABT215
ABT224	ABT225
ABT234	ABT235
ABT244	ABT245
ABT264	ABT265
ABT305	ABT306
ABT408	ABT414
KAB123	KAB124
KAB309	KAB308
KAB409	KAB414
KPR305	KPR306
ATO104 OCTA1504	OCRA1504
ABT114 OCTF1514	OCRF1514
ABT124 OCTF1524	OCRF1524
KAB123 OCTC1603	OCRC1603
ABT214 OCTA2614	OCRA2614
ABT234 OCTA2634	OCRA2634
ABT224 OCTI2724	OCRI2724
ABT244OCTI2744	OCRI2744
KAB204 OCTC2704	OCRC3704
KPR202 OCTS2722	OCRS2722
ABT309 OCTM3708	OCRM3708
ABT308 OCTP3708	OTRP3708
KAB304 OCTR3704	OTRR3704
KAB308 OCTC3708	OCRC3708
KPR304 OTCS3704	OCRS3704
KAB404 OCTR4804	OCRR4814
ABT408 OCTT4808	OCRT4818
KAB408 OCTC4800	OCRC4810

FISIOTERAPIE (8321)	
Normale kode	Herhalerskodes
FST106 PTBP1506	PTBR1500
FST206 PTBP2600	FST202 PTBR2600
FST206 PTBP2600	PTBR2600
FST309 PTAP3700	FST308 PTAR3700
KFS308 PTCS3704	Geen
FTB309 PTCP3700	FTB329 PTCR3700)
FST409 PTIP4800	FST414 PTIR4800)
PTCP4800 (nuwe module)	PTCR4800
FST308 PTRM3704	Geen
FST408 PTRP4804	Geen
FSK134 PHYS1534	
FSK143 PHYS1543	
CHE142 CHEM1642	
CHE151 CHEM1551	
CHE122 CHEM 1622	
CHE132 CHEM1532	
PSY332 PSTH3724	
PSY224 PSDE1624	
AFT108 ANBP1608	
FFA208 PHBP2608	
VOEDING EN DIEETKUNDE (8361)	
Normalekode	Herhalerskode
DDL102 DETS1502	
DDL202 DETS2602	
DDL302 DETS3702	
VDG114 NUTD1514	VDG154 NUTR1514
VDG134 NUTE1514	
VDG124 NUTD1524	VDG164 NUTR1524
VDG144 NUTE1524	
VDG214 NUTD2614	VDG254 NUTR2614
VDG234 NUTE2614	
VDG224 NUTD2624	VDG264 NUTR2624
VDG244 NUTE2624	
GVD312 COMN3712	
GVD324 COMN3724	
GVD409 COMN4809	
KVD316 TNUT3714	KVD336 TNUR3714
KVD316 TNUT3734	KVD336 TNUR3734
KVD324 TNUT3724	KVD344 TNUR3724
KVD409 TNUT4800	
NVD304 DRES3704	
NVD408 DRES4804	

VGM314 FSMT3714	
VGM334 FSME3714	
VGM324 FSMT3724	
VGM344 FSME3724	
VGM409 FSMT4807	
BFS124 MPDI1524	
BLG114 BLGY1683	
CEM114 CHEM1514	
PSY332 PSTH3724	
BCC214 BOCH2614	
FSH208 PHBD2608	
MCB214 MCBH2614	
MBG214 HMBG2614	

OPTOMETRIE (8311 EN 8313)	
Normalekode	Herhalerskodes
BMO108 BMBO1508	BMBO1598
OTM112 OTMS1512	OTMS1532
OTM123 OTMS1523	OTMS1543
PHT122 OPHT1522	OPHT1542
PLL122 ETHS1522	ETHS1542
PUBH2622	PUBH2642
CLNS2622	CLNS2642
OTM213 OTMS2613	OTMS2633
PHT212 OPHT2612	OPHT2632
CPT212 GENA2612	GENA2632
BMO208 BMBO2608	BMBO2698
ENO212 ENVO2612	ENVO2632
OTM223 OTMS2623	OTMS2643
PHT222 OPHT2622	OPHT2642
CPT222 GENA2622	GENA2642
VRT222 LVIS2622	LVIS2642
OTM304 LVIS3702	LVIS3792
BVIS3704	BVIS3794
DGNS3702	DGNS3792
OTM304 PAED3702	PAED3792
ADO304 PATH3704	PATH3794
GPH304 GOPH3704	GOPH3794
ORE304 OREM3704	OREM3794
SYP304 SYPM3704	SYPM3794
CLC304 CLNS3704	CLNS3794
COT304 COPT3700	COPT3790
PUB304 PHCR3704	PHCR4794
OPHT3702	OPHT3792
COT409 COPT4800	**COT499 COPT4890
COT409 COPT4800	#COT419 COPT4819
PTO404 PAED4802	**PTO494 PAED4892
PTO404 PAED4802	#PTO414 PAED4812
BVA404 BVIS4802	**BVA494 BVIS4892
BVA404 BVIS4802	#BVA414 BVIS4812
VIT404 NOPT4804	**VIT494 NOPT4892
VIT404 NOPT4804	#VIT414 NOPT4814
DGN404 LVIS4802	**DGN494 LVIS4892
DGN404 LVIS4802	#DGN414 LVIS4812
CLM404 CMED4802	**CLM494 CMED4892
CLM404 CMED4802	#CLM414 CMED4812
CLC404 CLNS4802	**CLC494 CLNS4892
CLC404 CLNS4802	#CLC414 CLNS4812
ORES4802	**ORES4892
ORES4802	#ORES4812

** Indien een jaar herhaal

Indien ses maande herhaal