

CURRICULUM VITAE

Francois Conrad Marais

**Louis Leipoldtstraat 26
Langenhovenpark
Bloemfontein 9301**

Tel.: 051 401 3860 (w)

Tel.: 051 4461822 (h)

Sel: 0836254686

Faks: 051 4446346

E-pos: maraisf@ufs.ac.za

CURRICULUM VITAE

1. PERSOONLIKE BESONDERHEDE:

TITEL : Mnr
VOORNAME : Francois Conrad
VAN : Marais
GEBOORTEDATUM : 1952/05/11
GEBOORTEPLEK : Pretoria
OUDERDOM : 60 jaar
HUWELIKSTAAT : Getroud (Geen afhanklikes)
KERKVERBAND : Nederduits Gereformeerde Kerk
NASIONALITEIT : S.A. Blank
HUIDIGE WERKGEWER : Universiteit van die Vrystaat
RANG : Direkteur
AFDELING : Sentrum vir Onderrig en Leer
HUISTAAL : Afrikaans
TWEETALIGHEID : Tweetalig (Afrikaans en Engels)
WOONADRES : Louis Leipoldtstraat 26
Langenhovenpark
BLOEMFONTEIN
POSADRES : Posbus 4345, Bloemfontein, 9300
WERKADRES : Sentrum vir Onderrig en Leer
TELEFOONNOMMERS : 0836254686 (Sel)
(051) 4013860 (Werk)
(051) 446 1822 (Huis)
HUIDIGE BETREKKING : Direkteur, Administratief, Sentrum vir
Onderrig en Leer

2. AKADEMIESE KWALIFIKASIES

2.1 Skoolopleiding

Matrikuleer met vrystelling : 1970, AJC Jooste Sekondêre Skool, Petrusburg.

2.2 Naskoolse opleiding

1975 : H.O.D. nie-graads met Bedryfskennis en Tegniiese Tekene

	(UOVS)
1979	: B.A. (Algemene Studierigting)
1982	: B.Ed. (Tersiêre Opleiding)
2003	: M.Ed. (Hoëronderwysstudies) Skripsie: “Bridging programmes: gain or all for vain?”

3. VORIGE AANSTELLINGS, PROFESSIONELE LOOPBAAN EN WERKONDERVINDING:

1976	: Onderwyser, Hoërskool Brebner, Bloemfontein.
1980	: Onderwyser, Sand du Plessis Hoërskool, Bloemfontein
Oktober 1980	: Administratiewe Beampte, BUO, UOVS.
1982	: Senior Administratiewe Beampte, BUO, UOVS.
1984	: Eerste Administratiewe Beampte, BUO, UOVS.
1987	: Hoof Administratiewe Beampte Gr 1 (Assistent-direkteur,), UOVS).
1994	: Adjunk-direkteur, en Hoof van die Afdeling Toeganklikheids-programme van die Strategiese Diens, UOVS
2003	: Waarnemende Direkteur saam met Prof. Driekie Hay, UV.
2004	: Hoof van die Sentrum vir Hoëronderwysstudies en –Ontwikkeeling, UV.
2008	: Direkteur, Sentrum vir Hoëronderwysstudies en –Ontwikkeeling, UV.
2011	: Direkteur, Administratief, Sentrum vir Onderrig en Leer, UV

3.1 Werksondervinding: Voortdurende en Ontwikkelingsonderwys

3.1.1 Nie-formele Onderwys

Sedert my verbondenheid aan die Afdeling Nie-formele Onderwys in 1980 was ek verantwoordelik vir die hantering van die beplanning, administrasie en organisering van kongresse, seminare, simposia, opknappingskursusse ens. Gedurende die tydperk 1980 -1988 is daar ongeveer 350 kongresse/konferensies ens. gereël waarvan sommige nasionale en internasionale kongresse was.

3.1.2 Spesiale Residensiële Onderwys te Kimberley

Sedert 1987 was ek betrokke by die nuut-gestigte afstandsonderrigmodel te Kimberley en was hoofsaaklik verantwoordelik vir skakelwerk met departemente aan die UOVS met betrekking tot betrokkenheid en aanbieding van graadkursusse te Kimberley. (B.A. Algemene Studierigting, B.Ed. en H.O.D. na-graads.) Voortvloeiend hieruit het die afdeling alle skakelwerk, administratiewe en organisatoriese aspekte betreffende die infrastruktuur van die onderrigmodel hanteer. Hierdie bedeling is gekontinueer tot 1999 waarna die Loopbaanvoorbereidingsprogram (LVP) in Kimberley ingestel is.

Vanaf 2004 is die LVP geïntegreer met die nuwe samewerkingsooreenkoms tussen die UV en die Nasionale Instituut vir Hoëronderwys (NIHE) te Kimberley en word die bedryf van die Universiteitsvoorbereidingsprogram (UPP) en twee Graadprogramme te Kimberley deur die Fokusarea, Toeganklikheid met Sukses van die Sentrum vir Onderrig en Leer, onder my leiding bestuur.

3.1.3 Toeganklikheidsprogramme

Vanaf 1988 was ek hoofsaaklik betrokke by koördinerings- en verband met toeganklikheidsprogramme (oorbrugging en kanalisering) te Bloemfontein en vyf ander substreke. Hierdie werk word tans onderneem deur die Fokusarea, Toeganklikheid met Sukses van die Sentrum vir Onderrig en Leer, onder my leiding en bestuur.

3.2 Ander bydraes

3.1.1 Nasionale Beleidsveranderinge

Na aanleiding van nuwe bestuursvereistes wat aan die UV gestel was op grond van nasionale beleidsveranderinge, was 'n groot deel van my tyd bestee aan veranderingsbestuur van akademies-verwante aangeleenthede aan die UV onder leiding van die Viserektor, Akademiese Beplanning. Onderhandelinge met fakulteite, departemente en toepaslike Steundienste om veranderinge te akkommodeer het deurlopend plaasgevind. Voorbeelde in die verband is die instelling van die Verlengde Programme, ontwikkeling en implementering van grondslagmodules, taalvaardigheidsmodules vir Eerstejaar-hoofstroom-studente en die daarstel van die nuwe toelatingsbeleid van die UV. Dieselfde werk word ook op die Qwaqwa kampus onderneem en opleidings- en bemagtigingsgeleenthede word aangebied wanneer toepaslik.

3.1.2 Nuwe toelatingsbeleid

In samewerking met die Viserektor, Akademiese Beplanning was ek betrokke by die beplanning en formulering van die nuwe toelatingsbeleid van die Universiteit gegrond op die nuwe Nasionale Senior Sertifikaat wat vanaf 2009 geïmplementeer word. Skakeling met fakulteite, advisering en ander toepaslike dienste is onderneem gebaseer op inligting en besluitneming wat deur die Nasionale Departement van Onderwys en HESA oor die aangeleentheid beskikbaar gestel is. Verskeie nasionale werksinkels en beplanningssessies oor die aangeleentheid is ook bygewoon.

3.1.3 Vestiging van Verlengde Programme aan die UV

In samewerking met die Viserektor, Akademiese Beplanning, het ek die onderhandelinge met Dekane en akademiese en administratiewe personeel hanteer rakende die instelling van die Verlengde Programme aan die UV (beide kampusse).

3.1.4 Taalontwikkelingsmodules vir Nuweling-eerstejaarstudente

Vanaf 2005 is ek, in samewerking met die toepaslike Akademiese departemente, verantwoordelik vir die bestuur van taalontwikkelingsmodules vir Nuweling-eerstejaarstudente wat onderpresteer het in die Nasionale Normtoetse vir Akademiese geletterdheid.

3.1.5 Instelling van 'n Taalvaardigheidsmodule in Engels by die SUT

Ek het ook die onderhandelinge tussen SUT en die Departement Engels oor die instelling en implementering van Taalvaardigheidstoetse vir 2007-SUT-Nuweling-eerstejaarstudente gefasiliteer en gefinaliseer. Deurlopende hulpverlening aan die Departement Engels oor knelpunte wat ervaar word, word gelewer.

4. ANDER AKADEMIESE BYDRAES EN BETROKKENHEID

4.1 Referate: Internasionale Konferensies

- *“The role of a Centre for Continuing Education at Universities in Southern Africa.”* “Studies in Higher Education”- (SRHE) konferensie, 1-3 Desember 1986, London, Engeland.
- *“The Future of Access to Higher Education : Hazards and Opportunities.”* - The 6th EAN ANNUAL CONVENTION in samerking met CORK REGIONAL TECHNICAL COLLEGE ,25 – 28 Junie 1997 – Jury’s Hotel, Cork, Ierland.
- *“Getting the job done: What we learned by studying award-winning advocates who create programmes for first-year students”.* Twaalfde Internasionale konferensie, “The First Year Experience”. 26-30 Julie 1999, Edinburgh, Skotland.
- *“The implementation of the Resource-based learning Career Preparation Programme as an open learning and distance education initiative through institutional partnerships”.* 20th World Conference on Open Learning and Distance Education, 1-5 April 2001, Düsseldorf, Duitsland.
- Woon e-leer wêreldkonferensie by oor “E-learning in Corporate, Government, Healthcare and Higher Education”, 7-11 November 2003, Phoenix, Arizona, VSA.

4.2 Referate: Nasionale Konferensies

- *“The Management of the Academic Development Programme of the OFS Region and Communication with Academic leaders at various levels”.* Konferensie, SAAAD, 1-3 Desember, 1993, Universiteit Weskaap, Kaapstad.
- *“Addressing the education needs of disadvantaged learners: a joint venture of higher and further education.”* “The second Pan-Commonwealth Forum on Open Learning”. Konferensie, 28 Julie -2 Augustus, 2002.

4.3 Werkswinkel: Nasionale Konferensie

- *“The integration of academic literacy skills into mainstream core curriculum of extended curriculum programmes at Free State University to improve academic success”.* Konferensie, HELTASA, 30 November - 2 Desember, 2011, Nelson Mandela Metropoolse Universiteit, Port Elizabeth.

5. Werkswinkels bygewoon en opleiding ontvang.

- Sewe ASECA werkswinkels oor opleiding van volwassene leerders- Graad 11 en 12, Junie –November, 1994, Johannesburg.
- “Developing and implementing material for self-instruction”. 14-21 November, 1999, Hogeschool Gent, Gent, België.
- Vyf SAIDE werkswinkels oor die ontwikkeling, skryf en Assessering van uitkomsgebaseerde leermateriaal. 1999-2000, SAIDE, Johannesburg.
- Woon twee werkswinkels oor “World wide web applications” by. 2001, Potchefstroom en Johannesburg.

- Woon verskeie werkwinkels by oor die nuwe toelatingsbeleid op grond van die Nuwe Nasionale Senior Sertifikaat. Nasionale Departement van Onderwys en HESA. 2005-2007.

6. Artikel gepubliseer:

- Marais, F. en Hay, HR. 2004. "Bridging programmes: gain or all for vain?" *South African Journal of Higher Education*. 18(2): 58 - 75.

6. LIDMAATSKAP VAN ORGANISASIES (PROFESSIONEEL EN VAKKUNDIG)

- 6.1** Lid van die Suid-Afrikaanse Genootskap vir die Konferensiebedryf (SAGK), 1980-1988.
- 6.2** Lid van die Suid-Afrikaanse Vereniging vir Hoëronderrys. (SAVNOHO), 1989-2001.
- 6.3** Volle lid van die Openbare Skakelinstituut van Suid-Afrika (OSISA).
- 6.4** Lid van "National Distance Education Organisation of South Africa" (NADEOSA).
- 6.5** Lid van "Higher Education Learning and Teaching Association of Southern Africa". (HELTASA).

7. LIDMAATSKAP VAN UNIVERSITEITSKOMITEES

- Ondervoorsitter van die nie-akademiese personeelvereniging aan die UOVS (1989)
- Lid van die Uitvoerende Bestuurskomitee
- Lid van die Klas- en kamerroosterkomitee
- Lid van die Prestasiebestuur Tegnieiese Komitee
- Voorsitter UPP-Koördineerdersvergaderings
- SOL Bestuurskomitee